

 	 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> <b>pon</b> 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di attività scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
	via Ricotti, 29 – 27058 VOGHERA (PV) <b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Carlo Calvi"</b> Cod. Mecc. PVIS00800X - Cod. Fiscale 95023560188 C.U. Fatturazione Elettronica UFNW3C ☎ 0383/41854-213556 ☎ 0383/368594 web: <a href="http://www.istitutocalvi.gov.it">www.istitutocalvi.gov.it</a> e-mail <a href="mailto:pvis00800x@istruzione.it">pvis00800x@istruzione.it</a> <a href="mailto:pvis00800x@pec.istruzione.it">pvis00800x@pec.istruzione.it</a> SEDE CENTRALE: Voghera, v. Ricotti 29 SEZIONI DISTACCATE: "A. Maragliano" Voghera – Ipsia Calvi di Varzi		

**VERBALE Nr. 04 -19**  
**del 10 settembre 2019**

Alle ore 16,00 del giorno 10 settembre 2019, nell'Ufficio della Dirigente Scolastica dell'Istituto di Istruzione Superiore "Carlo Calvi" di Voghera, si è riunito in seduta **ordinaria** il **CONSIGLIO DI ISTITUTO** per trattare il seguente O.D.G.:

- 1) Verbale C. I. nr. **3-2019 del 09.07**, della **seduta ordinaria** precedente;
- 2) Comunicazioni della Dirigente Scolastica;
- 3) Orario Scolastico a.s. 2019-2020;
- 4) Richiesta uso dei locali della Scuola;
- 5) Varie ed eventuali.

Risultano presenti i Signori:

• - Prof.ssa	<b>SABINA</b>	<b>DEPAOLI</b>	- <b>Dirigente Scolastico</b>
• - Prof.	<b>SIMONE</b>	<b>BARBIERI</b>	- Consigliere
• - Prof.ssa	<b>CHIARA</b>	<b>BOSISIO</b>	- Consigliere
• - Prof.	<b>FABRIZIO</b>	<b>CALAGNO</b>	- Consigliere
• - Prof.	<b>CLAUDIO</b>	<b>DIROTTI</b>	- Consigliere
• - Prof.ssa	<b>SONIA</b>	<b>MERLINI</b>	- Consigliere
• - Prof.ssa	<b>PAOLA</b>	<b>NAI FOVINO</b>	- Consigliere
• - Prof.	<b>CARMELO</b>	<b>PAGNOTTA</b>	- Consigliere
• - Sig.ra	<b>BARBARA</b>	<b>VIOLA</b>	- Consigliere
• - Sig.ra	<b>CATERINA</b>	<b>MIGLIANO</b>	- <b>Presidente</b>

**Assenti giustificati:** *nessuno.*

La Presidente del Consiglio d'istituto, Sig.ra Caterina Migliano, constatata la sussistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e nomina Segretario della seduta medesima, la Prof.ssa Sonia Merlini.

In esecuzione del **01° PUNTO**) all' O.D.G. **Verbale seduta precedente**

La presidente del Consiglio d'istituto, Sig.ra Caterina Migliano, legge il **Verbale nr. 03-19** relativo alla seduta ordinaria del **09 luglio 2019**.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO approva il verbale all'unanimità.**

In esecuzione del **02° PUNTO**) all' O.D.G. **Comunicazioni della Dirigente Scolastica**

La dirigente condivide con i presenti le linee generali su cui intende improntare il proprio lavoro:  
 - la valorizzazione dell'istruzione professionale quale scuola fortemente ancorata al mondo del lavoro volta a fornire solide competenze di base e tecnico-professionali in dimensione operativa, proponendosi al territorio come scuola di qualità con un'identità ben definita che superi l'impostazione ideologica che gerarchizza gli indirizzi scolastici marginalizzando gli istituti professionali, spesso considerati scuole di seconda scelta;



- l'importanza di costruire insieme una comunità professionale coesa che operi nell'orizzonte del successo formativo degli studenti e delle studentesse, anche attraverso la scelta di strategie metodologiche-didattiche e di valutazione condivise;
  - la necessità di una didattica basata su competenze in linea con i documenti ministeriali e europei per una scuola dell'innovazione proiettata in avanti e attenta al conseguimento delle competenze chiave di cittadinanza;
  - il valore di una relazione collaborativa e basata su criteri di buona comunicazione a tutti i livelli, tra docenti e dirigente, all'interno del gruppo docente, tra docenti e studenti, docenti e personale ATA, dirigente e genitori, genitori e personale scolastico, nella convinzione che un clima relazionale positivo abbia ricadute significative sul piano degli apprendimenti;
  - il rispetto delle regole, come leva strategica dell'educazione delle giovani generazioni in formazione, di cui i docenti, il dirigente e in generale il mondo adulto devono essere modello di riferimento; a questo riguardo la dirigente non si esimerà dall'esercitare una certa vigilanza per garantire le migliori condizioni di lavoro;
  - l'implementazione della motivazione e della valorizzazione delle professionalità della scuola al fine di migliorare la stabilità dell'organico d'istituto e conseguentemente la qualità del fare scuola.
- Infine la dirigente informa i docenti che, compatibilmente con gli impegni istituzionali, sarà disponibile all'ascolto e al dialogo con chi ne farà richiesta per una gestione efficace ed efficiente delle problematiche che di volta in volta verranno presentate.

***IL CONSIGLIO D'ISTITUTO esprime apprezzamento per le linee di lavoro presentate dalla Dirigente scolastica, condividendone i principi di fondo.***

In esecuzione del **03° PUNTO**) all' O.D.G. **Orario Scolastico a.s. 2019-2020**

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio circa l'attuale situazione dell'organico del personale docente: la copertura dei posti assegnati in organico di diritto e di fatto alla scuola risulta poco più del 50% e l'Ufficio Scolastico Territoriale di Pavia non ha ancora affidato alle singole scuole la chiamata dei docenti mancanti. Sentito il Collegio docenti, la dirigente rende noto che non ci sono le condizioni adeguate per organizzare le attività di avvio delle lezioni scolastiche con orario completo, pertanto, fa presente che sarà possibile effettuare il seguente orario provvisorio, concordato con la commissione orario, dopo un attento studio di fattibilità:

dalle ore 8:00 alle ore 12:00 nei giorni 12/13/14 settembre;

dalle ore 8:00 alle ore 13:00 nella settimana dal 16 al 21 settembre, compatibilmente con la presenza del personale docente sufficiente;

orario definitivo su 5 giorni settimanali a partire dalla 23 settembre.

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO d e l i b e r a ( n r . 0 2 )**

all'unanimità, con voti nr. **10** (dieci) favorevoli su nr. **10** (dieci) presenti:

***di confermare quanto proposto dalla dirigenza per il periodo compreso dal 12 al 21 settembre, compatibilmente con la presenza di un numero adeguato di docenti in organico. Per la continuazione dell'anno scolastico il Consiglio conferma l'articolazione della settimana scolastica su 5 giorni da lunedì a venerdì con la scansione oraria vigente nel corso dell'anno scolastico precedente.***

In esecuzione del **4^ PUNTO**) all' O.D.G. **Rich. AUTORIZZAZIONE utilizzo Laboratori della sede distaccata Maragliano da parte dell'Associazione Nazionale Terza Età attiva per la solidarietà, ANTEAS Servizi di Pavia;**

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTA** la richiesta dell'**Associazione Anteias Servizi** di Pavia del 04 settembre 2019, di poter utilizzare il laboratorio informatico e quello di fotografia situati nella sede staccata Maragliano di Voghera, per organizzare n. 3 Corsi rivolti all'utenza della terza età e patrocinati dal Comune di Voghera Assessorato alla Famiglia, con la collaborazione volontaria di docenti e studenti della Scuola sulle seguenti aree tematiche: *Fotografia – Informatica – Inglese*, secondo un calendario stabilito in collaborazione con l'Associazione stessa

## **d e l i b e r a ( n r . 0 3 )**

all'unanimità, con voti nr. **10** (dieci) favorevoli su nr. **10** (dieci) presenti:

di **APPROVARE** l'UTILIZZO del laboratorio informatico e di quello di fotografia della sede staccata Maragliano da parte dell'**Associazione Anteas Servizi** di Pavia così come indicato in premessa con l'obbligo di attenersi al Regolamento di questa istituzione scolastica sull'Utilizzo dei locali della Scuola.

In esecuzione del **6^ PUNTO**) all' O.D.G. **Varie ed eventuali;**

Chiede la parola la Consigliera *Sig.ra Barbara Viola* che, a nome e per conto del *Personale ATA* che rappresenta, sentita la proposta del Collegio docenti di sospensione delle attività didattiche nei giorni 31 ottobre 2019 e 26 febbraio 2020, presenta la proposta di chiusura della Scuola per venerdì 31 ottobre 2019 e venerdì 27 dicembre 2019. Tale decisione viene rinviata alla prossima seduta.

Il dibattito prosegue con l'intervento del *Prof. Claudio Dirotti* che informa i presenti in merito al Corso IFTS " Tecniche per la promozione di prodotti e servizi turistici con attenzione alle risorse, opportunità ed eventi del Territorio – Alto Oltrepò Comunità "Green", partito presso la sede distaccata Ipsia Calvi di Varzi nel mese di novembre 2018 e concluso nel luglio 2019. Per l'a.s. 2019-2020 sono state programmate delle iniziative di promozione del corso per acquisire il numero di iscrizioni utili per l'avvio del percorso. La dirigente fa presente che si tratta di un corso di formazione e istruzione superiore di qualità che costituisce un'opportunità per i giovani diplomati per acquisire un titolo spendibile nel mondo del lavoro, a costo zero, in quanto è previsto un rimborso delle spese di viaggio e un buono pasto. Il corso IFTS è finanziato con fondi sociali europei.

La dirigente condivide con i presenti la necessità di programmare un'azione di orientamento molto consistente per implementare l'apprezzamento dell'offerta formativa dell'istituto professionale nel territorio. Occorrerà il concorso di tutte le componenti dell'istituzione scolastica per organizzare iniziative efficaci rivolte agli studenti e alle studentesse delle scuole secondarie di I grado e alle loro famiglie.

La Consigliera *Sig.ra Barbara Viola* segnala che nella Sala Docenti della sede di via Ricotti alcune sedie andrebbero sostituite. La dirigente riferisce che, facendo una visita completa dell'istituto con l'ing. Vitali, RSPP d'Istituto, ha rinvenuto alcune sedie in buono stato di conservazione che potrebbero sostituire le esistenti.

Conclude la seduta la Presidente del Consiglio, *Sig.ra Caterina Migliano*, che chiede se gli studenti e le studentesse che hanno effettuato il bilancio delle competenze per l'iscrizione alla classe V del corso servizi commerciali sono legittimati ad acquistare i libri necessari alla frequenza. La dirigente consiglia di attendere la conclusione della sessione bilancio competenze ed idoneità con la pubblicazione dei risultati.

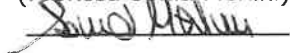
**IL CONSIGLIO prende atto.**

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta ha termine alle ore 16,55.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

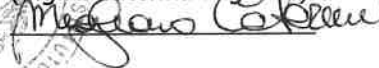
**Il Segretario verbalizzante**

(Prof.ssa Sonia Merlini)



**Il Presidente**

(Sig.ra Caterina Migliano)



CM/SM/ag

Verbale nr. 04-19 C.I. ORDINARIO del 10.09.19