



I.T.T. - L.S.S.A. - "COPERNICO"
Prot. 0010127 del 05/12/2019
07 (Uscita)

Al Direttore S.G.A.
SEDE
Alla sezione Amministrazione Trasparente
Alla sezione Albo Pretorio

Oggetto: Adozione piano di lavoro e delle attività del personale ATA 2019/20.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli art. 14 e 16 DPR 275/99;

VISTO l'art. 53 del vigente CCNL - Comparto Scuola che attribuisce al Direttore SGA la predisposizione della proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA;

VISTO l'art. 21 Legge 59/97;

VISTO il d.lgs. 27.10.2009, n. 150;

VISTO il Piano Triennale dell'offerta formativa (PTOF) a.s.2019/2022;

CONSIDERATE le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal RAV e il conseguente piano di miglioramento PDM di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica del 28/03/2013 n.80

CONSIDERATO l'organico di diritto del personale ATA per il corrente anno scolastico.;

VISTE le direttive di massima impartite dal Dirigente Scolastico con nota prot.7403 del 26/09/2019 ;

VISTA la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi a.s. 2019/20;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

TENUTO conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

RITENUTA la proposta del Direttore SGA coerente con gli obiettivi del PTOF e con le direttive di massima impartite dalla scrivente;

ADOTTA

il piano provvisorio delle attività di natura organizzativa del personale ATA a.s. 2019/20, così come proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi con specifico documento, che si allega al presente provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

Per effetto e conseguenza della presente adozione il Direttore dei servizi generali ed amministrativi è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Calabro'