

Attività	A01 Funzionamento generale e decoro della scuola
Servizio	Affidamento servizio prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro
CIG	ZD029FE4CA
Tipologia di acquisto	Affidamento in economia – affidamento diretto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice degli appalti" in attuazione delle direttive comunitarie 2014/23/UE, 2014/24UE e 2014/25/UE, in particolare l'art. 36 c. 1 e 2 a/b;
VISTO	l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTE	le Linee guida emanate dall'ANAC in attuazione del D. Lgs. 2016/50, in ottemperanza anche al Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici, D.P.R. 207/2010,
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile nelle Istituzioni Scolastiche" in particolare gli articoli 43, 46 e 17 c. 3 (Attività negoziale)
VISTO	il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)
VISTO	il Programma Annuale dell' Esercizio finanziario 2019;
RILEVATO	che ai sensi dell'art. 26, c. 3, della l. 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito a Convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli ad oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445
CONSIDERATA	la necessità di individuare personale esperto in materia di sicurezza nelle scuole in possesso dei requisiti professionali previsti dai DD. Lgvi 81/2008 e n. 106/2009 per assumere il ruolo di RSPP;
VISTO	l'art. 17 del D. Lgs 81/2008, che individua tra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del R.S.P.P.;
VISTI	gli artt. 31, 32 e 33 del D.Lgs 81/2008 che definiscono l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione, dettando i requisiti nonché i compiti cui la figura professionale deputata allo stesso deve vantare e provvedere
CONSIDERATO	che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTI	gli artt. 35 e 57 del CCNL (istituto delle collaborazioni plurime) comparto Scuola
VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 27 novembre 2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;
VISTO	l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale "tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.";
VISTA	la disponibilità di bilancio;
TENUTO CONTO	che il Bando di selezione interno, debitamente pubblicato, a norma di legge, sull'Albo Pretorio, su Amministrazione Trasparente ed affisso sul portale Argo Scuola Next per una migliore diffusione tra i docenti, è andato deserto

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 1 Ai sensi del D. Lgs 81/2008 art. 32 c.8 lett. b) viene attivata la procedura di selezione e reclutamento di personale interno ad una unità scolastica, in possesso dei requisiti estrinsecati nel bando stesso, che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti. Stante la complessità e l'estensione della presente Istituzione Scolastica, che necessita un monitoraggio pressoché continuo, il presente bando verrà diffuso alle scuole della provincia di Imperia. Il periodo di durata contrattuale sarà

di 12 (dodici) mesi, dal 01/01/2020 al 31/12/2020, rinnovabili per tre anni tacitamente, quindi fino al 31/12/2022, a meno che non intervenga motivato recesso unilaterale.

Art. 2 A fronte dell'espletamento della prestazione, oggetto dell'accordo, all'esperto sarà corrisposto un compenso annuale pari € 2.800,00 lordo dipendente e pari ad € 3.715,60 lordo stato. La spesa sarà ascritta alla Scheda A01 Funzionamento generale e decoro della scuola, sottovoce 0101 Sicurezza, del Programma Annuale 2020 e successivi. Il pagamento avverrà dietro presentazione di apposita relazione attestante lo svolgimento dell'attività prestata.

Art. 3 Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dall'esperto, nel rispetto degli artt. 35 e 57 del CCNL

Art. 4 La seguente determina viene pubblicizzata mediante inserimento nell'Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente dell'Istituto.

Art. 5 Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico professor Giuseppe MONTICONE.

/fp

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Professor Giuseppe MONTICONE

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 norme collegate e sostituisce il documento cartaceo a firma autografata