



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "M. T. VARRONE"



LICEO GINNASIO STATALE
"Marco Terenzio Varrone"



LICEO ARTISTICO STATALE
"Antonino Calcagnadoro"



I. T. C. STATALE GEOMETRI
"Ugo Ciancarelli"

I.I.S. - M. T. VARRONE-RIETI
Prot. 0010446 del 27/12/2019
C-14 (Uscita)

Albo Web
Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli art. 18 c.1 lett. a e l'art.41 del D.lgs n.81/2008 e ss.mm.ii. i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal Decreto stesso;

VISTO il D.L. n.44/2001 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti esterni per particolari attività;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;

VERIFICATO che non esiste tra il personale interno all'Istituzione Scolastica una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico competente;

VISTO il P.A. 2020 approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 36 del 29/11/2019;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett.)a del D.lgs 50/2016e ss.mm.ii. che disciplina le procedure negoziate che prevede per importi inferiori ai 40.00 euro l'affidamento diretto;

VISTO Il Regolamento per l'acquisizione dei contratti, di lavori e servizi e fornitura sotto soglia comunitaria approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n.11 del 30/09/2016;

EMANA

Il seguente bando di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza all'interno dell'I.I.S. M.T. Varrone di Rieti, composto da tre sedi:

- Sede del Liceo Classico - P.zza Mazzini 1
- Sede del Liceo Artistico - via Palmiro Togliatti s.n.c.
- Sede del ITGC - via Angelo Maria Ricci 35/A

Prestazioni Richieste

- Collaborare con il Datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, alla sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, ed alla organizzazione del primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro.
- Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria nei casi previsti dall'art. 41 del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., e nello specifico, dovranno essere predisposte le visite mediche per le seguenti categorie:

Assistenti amministrativi (n.4 a tempo pieno+ 2 a tempo parziale)

DSGA (n.1)



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "M. T. VARRONE"



LICEO GINNASIO STATALE
"Marco Terenzio Varrone"



LICEO ARTISTICO STATALE
"Antonino Calcagnadoro"



I. T. C. STATALE GEOMETRI
"Ugo Ciancarelli"

- Assicurare almeno un'uscita del medico e tecnico per visite ed esami strumentali.
- Informare per iscritto il Datore di lavoro e il lavoratore in merito ai giudizi di idoneità espressi.
- Istituire anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio di cui alla lettera f), aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria che verrà custodita nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n.196 del 30 giugno 2003.
- Consegnare, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n.196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii., e con salvaguardia del segreto professionale.
- Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti.
- Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art.41 e a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria.
- Comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art.35, al datore di lavoro al responsabile del servizio di prevenzione rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori.
- Visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta l'anno o con cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa da quella annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro al fine di provvedere alla annotazione nel documento di valutazione dei rischi.
- Partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati verranno forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria.
- Partecipare alla riunione periodica annuale S.S.P.
- Ogni altra attività che il D.lgs n. 81/2008 e ss.ii.mm. art.25,29 c.1, 40 e 41 pone a carico del medico competente.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti fino al 31/08/2020. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto né l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione in quanto il contratto si intende risolto alla scadenza prevista del 31/08/2020.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta, a pena di esclusione, presso la ns. sede sita in Rieti, P.zza Mazzini n.1, **entro e non oltre le ore 13.00 del 14/01/2020.**

L'offerta dovrà pervenire, in busta chiusa, con la dicitura "**Offerta per incarico Medico Competente**". Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito. In caso di spedizione non farà fede il timbro postale di spedizione. Le offerte pervenute oltre il termine fissato



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "M. T. VARRONE"



LICEO GINNASIO STATALE
"Marco Terenzio Varrone"



LICEO ARTISTICO STATALE
"Antonino Calcagnadoro"



I. T. C. STATALE GEOMETRI
"Ugo Ciancarelli"

saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte ma conservate agli atti della scuola. Sarà presa in considerazione anche una sola proposta, purché conforme alle prescrizioni di questo capitolato.

L'offerta dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione (Allegato1) accompagnata dal documento di identità in corso di validità.
2. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio.
3. Dichiarazione attestante le esperienze maturate nel settore. (Allegato 2)
4. Offerta economica (in cifre e lettere allegato 3).

PROCEDURA DI GARA, CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la valutazione comparata delle offerte regolarmente pervenute sarà effettuata il **giorno 15 gennaio 2020 alle ore 11.00** da una Commissione appositamente costituita. La Commissione esaminerà le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta. L'incarico sarà conferito secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa dell'articolo 95 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., sulla base dei criteri indicati nel bando di gara. L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La scuola si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito all'affidamento dell'incarico senza alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati. La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA:

1. Offerta economicamente più vantaggiosa, comprensiva di tutti gli oneri per legge: max punti 70 (il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula: offerta più bassa x 70/singola offerta).
2. Esperienze di medico competente in Istituto Scolastici: punti 2 per ogni incarico di durata annuale, fino ad un massimo di 20 punti.
3. Esperienze di medico competente in enti Pubblici e/o privati: punti 1 per ogni incarico fino ad un max di 10 punti.

L'incarico verrà assegnato al professionista o alla ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolamentare il rapporto. Il contratto verrà stipulato ai sensi della legge n.136/2010 e ss.mm.ii. e comprenderà gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

COMPENSO E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico al ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolarità del DURC.

Qualora il medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.lgs n.196/2003 e ss.mm.ii.



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "M. T. VARRONE"



LICEO GINNASIO STATALE
"Marco Terenzio Varrone"



LICEO ARTISTICO STATALE
"Antonino Calcagnadoro"



I. T. C. STATALE GEOMETRI
"Ugo Ciancarelli"

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento amministrativo e del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Il presente bando viene pubblicato all'Albo online e sul sito dell'I.I.S. Varrone.

CONTROVERSIE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dal codice civile. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del Foro di Rieti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Stefania Santarelli
Firmato digitalmente

EV/ac