



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"E. DUNI" "C. LEVI"
MATERA



LICEO CLASSICO STATALE «E. Duni» via Annibale di Francia – sede provvisoria - ☎ 0835 310024
LICEO ARTISTICO STATALE «C. Levi» via Cappuccini n. 27 - ☎ 0835 310024 – sede Uffici Amministrativi e Dirigenza
✉: mtis01300l@istruzione.it - mtis01300l@pec.istruzione.it sito web: www.dunilevimatera.gov.it

INFORMATIVA PRIVACY AGLI ALLIEVI

PER I SERVIZI A SUPPORTO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA

Redatta ai sensi degli Artt. da 13 a 14 del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento. Il Ministero Dell'istruzione, Università E Ricerca (Miur) ha emanato il decreto 28 luglio 2016, n. 162 recante le disposizioni in relazione al "trattamento di dati sensibili idonei a rilevare lo stato di disabilità degli alunni censiti in anagrafe nazionale degli studenti (anagrafe nazionale studenti) in una partizione separata".

Finalità

Il Decreto prevede la creazione, nel Sistema Informativo Dell'Istruzione (SIDI) del MIUR, di un fascicolo personale dello studente con disabilità finalizzato a trattare le informazioni relative all'certificazione, alla diagnosi funzionale, al Piano Educativo Individualizzato (PEI) e al Profilo Dinamico Funzionale (PDF) NECESSARIE PER L'ASSEGNAZIONE DI PERSONALE DOCENTE DI SOSTEGNO E PER FAVORIRE IL COSTANTE MIGLIORAMENTO DELL'INCLUSIONE SCOLASTICA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA'.

Il decreto DISPONE che le scuole trasmettano per via telematica i dati e i documenti sopra citati, questi ultimi privi degli elementi identificativi degli alunni stessi (dati anagrafici), alla banca dati dell'ANS.

Più specificatamente, l'istituzione scolastica, con l'ausilio di soggetto autorizzato, dopo aver provveduto alla creazione di un Fascicolo dell'alunno disabile, provvede all'acquisizione delle seguenti informazioni:

- dati certificazione medica; presenza di P.D.F (Profilo Dinamico Funzionale) e P.E.I. (Piano Educativo Individualizzato);
- per la scuola secondaria di II grado, anche eventuale percorso semplificato e/o differenziato;
- ore di sostegno .

Successivamente, ad integrazione e completamento delle informazioni legate alla disabilità dell'alunno, sarà inserita, previa anonimizzazione da parte della segreteria scolastica dei dati anagrafici in essi contenuti, la seguente documentazione:

- verbale di accertamento del collegio medico- legale;
- diagnosi funzionale;
- profilo dinamico funzionale (P.D.F.);
- piano educativo individualizzato (P.E.I.);

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati in relazione all'utilizzo dell'ANS è improntato ai principi stabiliti dall'art5 del Regolamento. In particolare, i dati saranno:

- trattati in modo lecito con correttezza e trasparenza;
- raccolti per le finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati la c.d. minimizzazione dei dati;
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in maniera da garantire un'adeguata protezione dei dati personali.

La sicurezza dei dati è assicurata dalla separazione fra la partizione contenente la diagnosi funzionale e gli altri dati.

L'accesso e l'utilizzo dell'applicazione è riservato esclusivamente al Dirigente Scolastico o ad un delegato con profilo espressamente abilitato.

I Gruppi di Lavoro degli Uffici Scolastici Territoriali per l'integrazione scolastica (previsti dall'art. 5 della L. 104/92) accedono in sola visione ai documenti privi di dati personali per esprimere parere motivato sulle ore di sostegno richieste sul singolo caso.

Le Direzioni Generali accedono, in sola visualizzazione, ai dati di sintesi presenti nell'ANS.

Modalità di trasmissione dei dati

La soluzione realizzata utilizza nella gestione dei dati aree separate dagli altri dati trattati nell'ANS, sia dal punto di vista logico che fisico. Ciò consente di raccogliere e trattare i dati sulla disabilità degli alunni nel rispetto della disciplina in materia di sicurezza e tutela dei dati personali ed, in particolare, dei dati sensibili. L'accesso a queste aree, per i diversi profili utente, avviene attraverso funzionalità web internet erogate dall'infrastruttura del sistema informativo del MIUR (SIDI) utilizzando il protocollo HTTPS.

Nei passaggi di grado, la scuola che accetta l'iscrizione per l'anno successivo di un alunno per il quale il genitore abbia indicato la presenza di disabilità e la volontà di richiedere l'insegnante di sostegno, può visualizzare le informazioni inserite dalla scuola di provenienza in quanto informazioni funzionali alla gestione dell'organico di sostegno. Una volta avvenuto il trasferimento, i dati non saranno più visibili alla scuola di provenienza. I dati verranno cancellati definitivamente, in modo sicuro ed irreversibile, al momento dell'interruzione della frequenza.

<p>Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali?</p>	<p>Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente all'iscrizione dell'allievo all'Istituto scolastico avverrà allo scopo di ottemperare al meglio al diritto-dovere all'istruzione ed alla formazione, anche a favore di studenti diversamente abili.</p> <p>Il Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca scientifica (di seguito M.I.U.R.) ha istituito il "Sistema nazionale delle anagrafe degli studenti" che prevede la creazione, nel sistema informativo dell'istruzione (sidi) del MIUR, di un fascicolo personale dello studente con disabilità finalizzato ad acquisire i dati relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none">• certificazione medica;• presenza di p.d.f (profilo dinamico funzionale) e p.e.i. (piano educativo individualizzato);• verbale di accertamento del collegio medico-legale;• diagnosi funzionale;• profilo dinamico funzionale (p.d.f.);• piano educativo individualizzato (p.e.i.); <p>I dati e i documenti sopra citati, privi degli elementi identificativi degli alunni stessi (dati anagrafici), saranno trasmessi telematicamente sul portale informatico ministeriale dei servizi denominato "S.I.D.I." al fine di consentire il costante miglioramento dell'integrazione scolastica degli alunni mediante l'assegnazione del personale docente di sostegno.</p>
<p>Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali?</p>	<p>Il trattamento, al fine dell'accesso e dell'utilizzo dell'applicazione sul portale S.I.D.I., è riservato esclusivamente al Dirigente Scolastico o di suo delegato con profilo espressamente abilitato. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ad alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti.</p> <p>L'accesso e la visione in conformità con il parere espresso dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, avverrà separatamente tra la partizione contenente le diagnosi funzionali e gli altri dati di natura meramente anagrafica alla banca dati dell'anagrafe nazionale studenti.</p>

I miei dati entreranno nella disponibilità di altri soggetti?	I dati personali e particolari (sensibili inerenti allo stato di salute quali certificazioni mediche, Profilo Dinamico Funzionale, Piano Educativo Individualizzato etc.) forniti verranno comunicati al M.I.U.R. I gruppi di lavoro degli uffici scolastici territoriali per l'integrazione scolastica (previsti dall'art. 5 della l. 104/92) accedono in sola visione ai documenti privi di dati personali per esprimere parere motivato sulle ore di sostegno richieste sul singolo caso. Le direzioni generali accedono, in sola visualizzazione, ai dati di sintesi presenti nell'anagrafe nazionale studenti. Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.
In che modo vengono trasmessi i miei dati	La soluzione realizzata utilizza nella gestione dei dati aree separate dagli altri dati trattati nell'anagrafe nazionale studenti, sia dal punto di vista logico che fisico. Ciò consente di raccogliere e trattare i dati degli alunni nel rispetto della disciplina in materia di sicurezza e tutela dei dati personali e, in particolare, dei dati sensibili. L'accesso a queste aree, per i diversi profili utente, avviene attraverso funzionalità web internet erogate dall'infrastruttura del sistema informativo del miur (sidi) utilizzando il protocollo https. Nei passaggi di grado, la scuola che accetta l'iscrizione per l'anno successivo di un alunno per il quale il genitore abbia indicato la volontà di richiedere l'insegnante di sostegno, può visualizzare le informazioni inserite dalla scuola di provenienza in quanto informazioni funzionali alla gestione dell'organico di sostegno. Una volta avvenuto il trasferimento, i dati non saranno più visibili alla scuola di provenienza. I dati verranno cancellati definitivamente, in modo sicuro ed irreversibile, al momento dell'interruzione della frequenza.
Per quanto tempo terrete i miei dati?	I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui l'iscrizione sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento ad altra Istituzione o cessazione del rapporto, gli stessi seguiranno l'allievo e verranno trattenuti esclusivamente i dati minimi e per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente.
Quali sono i miei diritti?	L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento: L'accesso ai propri dati, la loro rettifica o cancellazione; La limitazione e di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; La portabilità dei dati; L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo dello Stato di residenza, nonché a revocare il consenso al trattamento ai sensi dell'Art. 6 del G.D.P.R.
Cosa accade se non conferisco i miei dati?	Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati potrebbe generare quale conseguenza l'impossibilità di fornire all'allievo tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione e per definire i procedimenti connessi con l'assegnazione delle ore di sostegno e per tale motivo non è necessario l'acquisizione del consenso .
Chi è il Contitolare del trattamento?	Il MIUR con sede in Roma - Viale Trastevere 76/a - nella persona del Ministro pro-tempore
Chi è il Titolare del trattamento ?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Chi è Responsabile del Trattamento	Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'anagrafe nazionale studenti sono le agenzie affidatarie dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del MIUR.
Responsabile della protezione DATI (RPD/DPO)	Avv. Emanuela Caricati – indirizzi e_mail: emanuela.ecaricati@gmail.com; pec: avv.emanuelacaricati@legalpec.eu

RICHIESTE DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO AI SENSI DELL'ART. 7 DEL REGOLAMENTO U.E.

RICHIESTA	ACCONSENTO	NON ACCONSENTO
(APPORRE UNA X NELLE COLONNE A DESTRA IN CORRISPONDENZA DELLA SCELTA FATTA)		
Qualora l'allievo dovesse cambiare Istituto di frequenza, i dati inerenti allo stato di disabilità verranno trasmessi alla nuova Istituzione Scolastica, consentendo alla stessa di accedere al fascicolo disabilità costituito presso l'Istituzione scrivente contenente il verbale di accertamento del collegio medico-legale, la diagnosi funzionale, il profilo dinamico funzionale (P.D.F.), il piano educativo individualizzato (P.E.I.) etc. (Nel caso di mancato ottenimento del consenso a tale trasmissione, il fascicolo di disabilità viene storicizzato presso l'Istituto scrivente e reso non consultabile da altra Istituzione scolastica).		
Qualora l'allievo dovesse cambiare Istituto di frequenza, i dati inerenti allo stato di disabilità non verranno trasmessi alla nuova Istituzione Scolastica, storicizzando il fascicolo e rendendolo non consultabile da altra Istituzione scolastica).		

Luogo e data

Cognome e nome 1° Genitore

Firma (*)

Cognome e nome 2° Genitore

Firma(*)

(*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.