



# ISTITUTO COMPRENSIVO CAPACCIO CAPOLUOGO

## “COSTABILE CARDUCCI”

Piazza Orologio, 12 - 84047 Capaccio (SA) – Tel/Fax 0828.821040  
C.M.: SAIC8AY00L – C. F.: 90021760658 codice univoco UFBB6T



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

E-mail / [SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@ISTRUZIONE.IT) [capaccioprimo@libero.it](mailto:capaccioprimo@libero.it)  
PEC: [SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC8AY00L@PEC.ISTRUZIONE.IT) WEB: [www.iccapacciocapoluogo.gov.it](http://www.iccapacciocapoluogo.gov.it)

IST. COMPR. "C. CARDUCCI" CAPACCIO CAP  
Prot. 0000272 del 16/01/2020  
06-03 (Uscita)

Capaccio Paestum, 16/01/2020

### DETERMINA N.151

Oggetto: **Affidamento diretto per rinnovo contratto di manutenzione, assistenza e rinnovo licenza ARGO software CIG:ZEC2B6DF4E**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso** che per la gestione amministrativa contabile e didattica l'Istituto utilizza i programmi informatici dell'azienda ARGO Software;
- Visto** il D.P.C.M. 03/12/2013 contenente le Regole tecniche in materia di protocollo informatico ai sensi degli articoli 40 bis, 41, 47, 57 bis e 71 del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- Rilevato** che, a decorrere dal 12/10/2015, l'Istituto sta adempiendo all'obbligo di conservazione digitale del Registro giornaliero di protocollo, ai sensi delle Regole tecniche richiamate;
- Verificato** che il servizio oggetto del presente provvedimento non è compreso nelle convenzioni CONSIP e che trattasi di servizio specialistico la cui fornitura, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, può essere affidata unicamente al solo operatore economico che ne ha la disponibilità, ARGO SOFTWARE s.r.l. Zona Industriale 3° Fase – 97100 RAGUSA (RG).
- Visto** il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice Contratti Pubblici), in particolare l'art. 36 c.2 lettera a) che prevede la procedura dell'affidamento diretto per i contratti sotto soglia ovvero per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro”
- Visto** il decreto n. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell' art.1 comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- Visto** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 157 del 22/02/2019 con la quale il limite di spesa di cui è stato elevato ad euro 10.000,00 oltre IVA, come previsto dall'art. 45 del decreto 129/2018;
- Visto** il vigente Regolamento acquisti beni e servizi, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 166 del 04/06/2019, in particolare l'art. 14 che detta le modalità per l'affidamento diretto;
- Considerato** che l'affidamento del servizio è a scadenza annuale, si rende necessario il rinnovo del software per l'anno 2020.

### DETERMINA

#### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Procedere all'affidamento diretto del servizio di manutenzione, assistenza e rinnovo licenza ARGO software, comprendente i seguenti prodotti: Alunni web, Argo Save Light, Argo Sidi Alunni, Bilancio Web, Certificazione Unica, Emolumenti win Scuole Obbligo, Fisco Web, Libri di Testo win, Personale Win Scuole Obbligo, SMS Area Didattica, Argo Sidi Personale, Argo XML per AVCP, Gecodoc Pro, Modulo Amministrazione trasparente, Scuola Next Plus, Argo albo pretorio, Argo Dirigo alla ditta ARGO SOFTWARE s.r.l. Zona Industriale 3° Fase – 97100 RAGUSA (RG). per l'importo di **€2.823,00** oltre IVA.

### **Art. 3**

Impegnare la relativa spesa dando atto che l'importo trova copertura nell'aggregato A02 funzionamento amministrativo generale, del programma annuale 2020.

### **Art. 4**

Disporre che i pagamenti in dipendenza del presente provvedimento saranno effettuati, previa verifica di regolarità del servizio, mediante accredito su apposito conto corrente dedicato ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e previa acquisizione del DURC.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Silvana Pepe  
*Firmato digitalmente*