



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Carlo Amore"**

Ottaviano, s.n.– Tel. 0932/774033 - Cell. 3346510093 Fax. 0932/1856094

97015– MODICA Frigintini (RG) • sito web: [www.scuolacarloamoremodica.edu.it](http://www.scuolacarloamoremodica.edu.it)  
mail ministeriale [rgic810007@istruzione.it](mailto:rgic810007@istruzione.it) • mail certificata [rgic810007@pec.istruzione.it](mailto:rgic810007@pec.istruzione.it)  
*Codice Fiscale: 90012230885 - Codice Meccanografico: RGIC810007*

**Al Sito Web dell'Istituto**

**Alle Agenzie viaggi/tour operator invitate**

**Codice CIG: 81729335AB (Lotto 1 – Viaggio di istruzione in Friuli Venezia Giulia)**

**Codice CIG: 8172960BF1 (Lotto 2 – Viaggio di istruzione nella Regione Marche)**

**Codice CIG: 8172970434 (Lotto 3 – Viaggio di istruzione a Palermo, Castelbuono, Isnello e Cefalù)**

**Codice Univoco Ufficio: UFZ25M**

Lettera d'invito alle agenzie già individuate per la presentazione delle offerte per l'affidamento dei viaggi di Istruzione aventi come destinazione, rispettivamente: Friuli Venezia Giulia (Lotto1), Regione Marche (Lotto 2) e Palermo, Castelbuono, Isnello e Cefalù (Lotto 3).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATO**

che la Scuola intende realizzare Viaggi di Istruzione **PER AGENZIE DI VIAGGIO O TOUR OPERATOR**, rivolti agli studenti delle classi Terze e Seconde Scuola Secondaria I Grado, procede alla selezione di una Agenzia di viaggio-Tour Operator per l'organizzazione dei viaggi d'istruzione indicati nell'allegato elenco (ALLEGATO 1: LOTTI 1-2-3), parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

**ENTE APPALTANTE ED UBICAZIONE**

L' Istituto Comprensivo Statale "Carlo Amore" con sede in Modica codice fiscale 90012230885

**TIPOLOGIA DELLA GARA**

Procedura semplificata senza previa pubblicazione di bando ex art. 36 c.2 lett. b Decreto legislativo 50/2016;

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ing. Rosario Biazzo.

**TERMINI E MODALITÀ PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Le agenzie di viaggio/tour operator invitate a partecipare alla gara dovranno far pervenire le proprie offerte agli Uffici dell'Istituto Comprensivo Statale "Carlo Amore" **entro e non oltre le ore 12.00 di**

**MERCOLEDI' 29 GENNAIO 2020.** Apertura buste: **giorno mercoledì 29 gennaio 2019 alle ore 15:00 (presso gli uffici di Presidenza dell'Istituto) in seduta pubblica.** Tale termine è da considerarsi tassativo ed improrogabile.

Le offerte potranno essere consegnate a mano, a mezzo posta o tramite agenzie di recapito autorizzate.

**Non farà fede il timbro postale di partenza.** Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini previsti è integralmente a carico dell'Azienda offerente. Non saranno accettate offerte presentate via fax.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico sigillato, recante la denominazione o ragione sociale dell'Azienda offerente e la dicitura "**Preventivi Viaggi istruzione – Friuli Venezia Giulia – Regione Marche – Palermo, Castelbuono, Isnello e Cefalù**". Il suddetto plico deve contenere al suo interno due buste sigillate così strutturate:

**BUSTA A**, sigillata e contrassegnata dalla dicitura "**Documentazione Amministrativa**", contenente tutti gli atti comprovanti quanto richiesto dal presente bando in autocertificazione. L'Istituto si riserva di chiedere i documenti in originale in caso di aggiudicazione. Tale plico dovrà contenere:

- Copia fotostatica di un documento di identità valido del titolare/legale rappresentante della ditta offerente debitamente firmato con grafia leggibile;
- Copia dell'autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività professionale delle agenzie di viaggio e turismo, precisando gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro, del titolare e del direttore tecnico;
- Copia del certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio.
- Dichiarazione di impegno analitica circa le eventuali scelte organizzative e/o operative aggiuntive e migliorative sotto il profilo della qualità/convenienza rispetto alle indicazioni del servizio oggetto di gara.
- Breve presentazione/relazione dalla quale risultino gli estremi e le caratteristiche delle coperture assicurative, con particolare riguardo alle caratteristiche delle assicurazioni relative a responsabilità civile professionale, che dovrà corrispondere alle prescrizioni e agli obblighi assicurativi di cui al d.lgs. 206 del 6 settembre 2005 (*Codice del Consumo*), al d.lgs 111 del 17.03.1995 a ratifica della direttiva CEE 90/314 del 13.06.1990 concernente viaggi, vacanze e circuiti "tutto compreso" nonché a quelli dettati dalla Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio firmata a Bruxelles il 23.04.1970 ratificata con legge n. 1084 del 27.12.1977, e assicurazione multi rischi (spese mediche, rientro sanitario, viaggio di un familiare, perdita o deterioramento del bagaglio, etc). Dovranno essere ritenute valide anche tutte le successive modificazioni ed integrazioni delle Leggi sopraelencate.
- Dichiarazione del legale rappresentante dell'agenzia/tour operator circa l'assenza di contenziosi con enti pubblici.
- Dichiarazione del legale rappresentante dell'agenzia/tour operator attestante che l'azienda non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo; che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni; che l'azienda non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale.
- Dichiarazione del legale rappresentante dell'agenzia/tour operator attestante la non sussistenza di condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari per i seguenti soggetti: legali rappresentanti; amministratori, nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata; soci, nel caso di una società a nome collettivo; soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice.
- Dichiarazione del legale rappresentante dell'agenzia/tour operator attestante che l'azienda è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse.
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), rilasciato ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.M. 24/10/2007, attestante che l'azienda è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei

contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti.

- Attestazione recante i dati relativi al C/C dedicato alle forniture con le Pubbliche Amministrazioni. I requisiti di ammissibilità di ordine generale e di ordine “speciale” quali quelli connessi alla capacità economica e finanziaria ed alla capacità tecnica e professionale,
- possono essere autocertificati secondo la normativa vigente (DPR 445/2000). Anche le certificazioni dell'autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività professionale delle agenzie di viaggio e turismo, la CC.IAA., il DURC ed eventuali certificazioni possedute dagli operatori economici possono essere auto-dichiarati. Al momento della stipulazione del contratto è fatto obbligo all'Azienda aggiudicataria la produzione della documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati.
- Per l'uso dei Bus o altri veicoli privati per il servizio di trasporto, si richiedono i seguenti documenti:
  - Dichiarazione che gli stessi siano in possesso dei requisiti previsti dalla circolare del M.P.I. n° 291 del 14/10/92 e n° 623 del 02/10/96;
  - Presenza a bordo degli autobus del cronotachigrafo con revisione annuale e disponibilità a presentare a fine viaggio fotocopie dei dischi.
  - Garanzia che il personale impiegato e dipendente della Ditta rispetti i tempi di guida e di riposo.

**BUSTA B**, sigillata e contrassegnata dalla dicitura “**Offerta Tecnico-Economica**”, contenente l'offerta tecnico-economica per tutto quanto richiesto dal presente bando, ovvero:

- per ogni viaggio la quota individuale di partecipazione, comprensiva di tutto quanto richiesto nell'Allegato n. 1 e riferita al numero di partecipanti e di docenti accompagnatori indicato.
- l'offerta deve contenere i termini in caso di rinuncia al viaggio da parte degli studenti: **in caso di ritiro, anche il giorno prima, da parte di alcuni alunni (per motivi validi e certificati) la scuola dovrà essere esonerata da qualsiasi pagamento relativo agli alunni. Inoltre, se in corso di esperienza, dovesse verificarsi l'abbandono di uno o più studenti, verranno riconosciute solo le spese realizzate realmente fino a tale momento.**

La quota individuale deve essere comprensiva di:

- tasso di soggiorno
- vitto
- viaggio e trasferimenti
- alloggio
- guide
- biglietti d'ingresso ai monumenti (ove previsto)

Si richiede, pena l'esclusione dalla gara, completezza organizzativa e piena rispondenza del percorso.

I prezzi indicati devono essere comprensivi di IVA per singolo partecipante e dovranno essere previste le **gratuità richieste (1 gratuità ogni 12 partecipanti)**. Saranno gradite, al riguardo, proposte migliorative. Le quote individuali previste a base d'asta, per ogni singolo viaggio, non dovranno superare, rispettivamente i seguenti importi:

- **Viaggio di istruzione in Friuli Venezia Giulia: € 450,00**
- **Viaggio di istruzione –Regione Marche: € 400,00**
- **Viaggio di istruzione a Palermo, Castelbuono, Isnello e Cefalù: € 200,00**

## ALLOGGIO

L'Agenzia/Tour Operator offerente dovrà fornire, all'interno della propria offerta tecnico- economica, informazioni dettagliate circa:

1. l'ubicazione e la qualità della struttura ricettiva;
2. la rispondenza delle strutture alle vigenti norme sulla sicurezza.

La sistemazione avverrà con assoluta priorità presso hotel a 3 o 4 stelle in triple/quadruple con servizi privati per gli studenti e in camere singole con servizi privati per gli accompagnatori (tutor), **ubicate nella stessa sede e preferibilmente tutte sullo stesso piano. L'hotel dovrà essere ubicato nella zona adiacente e di facile raggiungimento per la visita dei siti indicati.** In tutti i casi la struttura ricettiva dovrà essere ubicata in prossimità del centro urbano.

## VITTO

Il trattamento richiesto è quello della **pensione completa** per i giorni indicati da programma, (comprensivo di acqua durante i pasti). L'Agenzia/Tour Operator offerente dovrà pertanto fornire, all'interno della propria offerta tecnico-economica, ampie assicurazioni circa:

- il trattamento di pensione completa;
- i pranzi presso i ristoranti che ospiteranno il gruppo con bevande ai pasti (**acqua in bottiglie**);
- la varietà della dieta giornaliera, che dovrà garantire l'apporto calorico necessario per ragazzi;
- la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari.

Per quanto riguarda i pranzi previsti durante le uscite, si rimanda al programma dettagliato.

## TRASPORTO

Il trasporto deve prevedere:

- Andata/Ritorno in autobus Granturismo con servizi a bordo da Modica/aeroporto o stazione e viceversa (**nei viaggi a mezzo aereo/treno**);
- Volo andata e ritorno con partenza e arrivo da Comiso o Catania (**nei viaggi a mezzo aereo**)/Viaggio in treno andata e ritorno con partenza da Catania (**nei viaggi a mezzo treno**);
- Viaggio in autobus Granturismo con servizi a bordo per gli spostamenti interni;
- Viaggio in autobus Granturismo con servizi a bordo (**nei viaggi a mezzo pullman**);
- Trasporti durante il soggiorno per visite ed escursioni didattico/formativo;

**L'Agenzia/Tour Operator dovrà assicurare assistenza durante il viaggio e il soggiorno.**

## CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura dei plichi sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che si avvarrà di personale scolastico qualificato. All'apertura dei plichi saranno effettuate la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara e l'analisi della documentazione richiesta. Successivamente il Dirigente Scolastico di concerto con i suoi collaboratori, procederà alla valutazione delle offerte delle agenzie di viaggio/tour operator in possesso dei requisiti. L'apertura e la valutazione dell'offerta Tecnico-Economica è subordinata alla regolarità di tutta la documentazione amministrativa richiesta (BUSTA A).

**Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente capitolato saranno considerate nulle.**

Nel caso in cui tutte le offerte pervenute non rispondano ai requisiti richiesti, l'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di ripetere la gara d'appalto.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida. Le agenzie possono presentare le loro offerte anche per singoli lotti.

**Il criterio di aggiudicazione applicato sarà il seguente: "Criterio del minor prezzo" per ogni singolo viaggio**".

## **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi dalla gara di selezione del preventivo:

- a) le offerte pervenute, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza utile per la presentazione;
- b) le offerte formulate per telegramma o via e-mail compreso via pec;
- c) le offerte compilate a mano con grafia non comprensibile;
- d) le offerte non contenenti la descrizione tecnica e/o economica secondo le indicazioni date;
- e) le offerte non firmate con nome e cognome del Rappresentante legale e/o prive dell'indicazione della ragione sociale e della carica rivestita dal Rappresentante legale;
- f) le offerte condizionate, incomplete, parziali ovvero relative solo a parte dei servizi richiesti, espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui, nonché le offerte nelle quali il prezzo stesso presenti tracce di cancellature;
- g) le offerte pervenute dopo il termine indicato, anche se sostitutive o integrative di quella inviata in tempo utile;
- h) le offerte che presentano non corrispondenza tra offerta tecnica e richieste del committente.

## **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento della fornitura sarà effettuato, previa emissione di fattura elettronica, tramite emissione di bonifico su c.c. bancario, dopo la verifica di eventuali inadempienze presso Equitalia S.p.A., ai sensi del Decreto Ministero Economia e Finanze n°40 del 18/01/2008 (attuazione art.48 bis del D.P.R. n°602 del 29/09/1973) e della regolarità del DURC secondo le modalità indicate nel contratto che si stipulerà successivamente alla aggiudicazione definitiva.

L'acconto, pari ad un minimo del 30% della spesa complessiva, sarà elargito alla stipula del contratto, che seguirà l'aggiudicazione definitiva.

Il saldo avverrà tuttavia non prima della conclusione positiva e priva di contestazioni del viaggio d'istruzione.

## **RISERVATEZZA**

Le agenzie offerenti si obbligano ad osservare e a far osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale provenienti dai soggetti coinvolti nell'espletamento del servizio. Le agenzie offerenti si obbligano, altresì, ad eguale riservatezza per tutti i materiali, anche parziali, elaborati in qualsiasi forma (cartacea, digitale ecc.) della propria attività, salvo che lo stesso Committente ne autorizzi la diffusione, secondo le modalità giudicate più opportune. Le agenzie offerenti, inoltre, si obbligano ad osservare scrupolosamente la normativa in materia di riservatezza e di trattamento dei dati, in tutte le occasioni per le quali essa sarà applicabile nell'espletamento delle attività richieste.

**L'agenzia aggiudicataria, inoltre, dovrà produrre all'Istituto la propria informativa relativa al trattamento dei dati personali dell'interessato ai sensi del Regolamento 2016/679 GDPR.**

## **FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione della presente richiesta di preventivo è esclusivamente competente il Foro di pertinenza territoriale.

## **RINVIO ALLA NORMATIVA**

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente Disciplinare di gara, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

## **TUTELA DELLA PRIVACY**

Le istanze sottoscritte conterranno l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30 Giugno 2003 e del GDPR 679/2016. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto del Codice della Privacy.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle agenzie di viaggio/tour operator per le offerte presentate. L'impresa che si aggiudicherà la gara non potrà cedere in subappalto

tutta la fornitura o parte di essa senza l'autorizzazione dell'amministrazione scolastica.

L'amministrazione scolastica può chiedere la risoluzione del contratto ai sensi del D.M. del 28/10/85 art. 37 nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse come previsto nell'art. 23 del predetto D.M.;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- nei casi di sub appalto non autorizzati dall'Amministrazione come previsto all'art. 9 del predetto D.M.; nel caso in cui l'Amministrazione richieda aumenti o diminuzioni dell'oggetto del contratto oltre i limiti previsti dall'art. 27 del predetto D.M.

La risoluzione del contratto viene disposta dal Dirigente Scolastico. Di tale disposizione viene data comunicazione all'impresa con notificazione a mezzo di raccomandata.

Vi preghiamo di indicare nella vostra offerta l'espressa accettazione di queste condizioni.

## **ALLEGATO 1**

### **LOTTO 1 - VIAGGIO ISTRUZIONE IN FRIULI VENEZIA GIULIA**

#### **CARATTERISTICHE**

Viaggio/soggiorno in FRIULI V.G. da effettuare nei mesi di Marzo - Aprile 2020 per studenti delle classi terze della Scuola Secondaria di 1° grado dell'Istituto e tutor docenti interni accompagnatori. Si richiedono due distinte opzioni di viaggio:

- a) a mezzo treno (cucette) - durata: 6 giorni /5 pernotti;
- b) a mezzo aereo – durata: 5 giorni/4 pernotti;

La meta di arrivo può essere Trieste o Venezia in base all'opzione di viaggio prevista e in base a motivi di opportunità logistiche e/o economiche.

#### **PROGRAMMA**

Per il programma si indicano delle preferenze:

**Trieste e castello di Miramare; visita a città fortificata di interesse storico (Cividale del Friuli e, se possibile, altra città di pari interesse, come Palmanova, Aquileia, Gorizia); i luoghi della Grande Guerra (Risiera di San Saba, sacrario di Redipuglia); luoghi di interesse naturalistico (Grotta Gigante), Venezia (se meta di arrivo).**

L'organizzazione dell'itinerario con le tappe viene affidata all'agenzia in base alle distanze, alle esigenze organizzative e all'orario di arrivo e partenza del volo. Prevedere visite guidate di luoghi e siti/musei di interesse.

I prezzi indicati devono essere comprensivi di IVA per singolo partecipante e dovranno essere previste almeno le gratuità richieste; a parità di prezzo, sarà considerata la proposta più economica secondo il criterio del minor prezzo.

#### **REQUISITI**

**Cinque giorni /quattro notti (in aereo) / Sei giorni /cinque notti (in treno): periodo Marzo – Aprile 2020**

La quota dovrà comprendere:

- viaggio in aereo o treno

- transfer scuola/aeroporto e hotel/aeroporto
- hotel 3/4 stelle
- pensione completa (incluso minerale ai pasti)
- 3/4 studenti per camera con bagno
- camera singola per gli accompagnatori
- gratuità per gli accompagnatori

**PARTECIPANTI: 28 alunni + 3 docenti accompagnatori**

<b>Frigintini</b>	<b>3F 1 + 3G 11</b>	<b>TOTALE 28 ALUNNI</b>
<b>Cannizzara</b>	<b>3H 14</b>	
<b>Santa Teresa</b>	<b>3E 2</b>	
<b>ACCOMPAGNATORI 3</b>		<b>TOTALE 31</b>

## **LOTTO 2- VIAGGIO DI ISTRUZIONE - REGIONE MARCHE**

### **Programma di massima**

**PERIODO EFFETTUAZIONE VIAGGIO: MARZO-APRILE 2020**

**PARTECIPANTI: 48 alunni + 5 docenti accompagnatori**

<b>De Amicis</b>	<b>3A: 21+ 3B: 2+3C: 25</b>	<b>TOTALE 48 ALUNNI</b>
<b>ACCOMPAGNATORI 5</b>		<b>TOTALE 53</b>

#### **1° GIORNO : MODICA /PESARO**

Raduno dei partecipanti e partenza in pullman GT per Pesaro. Soste durante il percorso. Pranzo a sacco a carico dei partecipanti. Arrivo in serata. Sistemazione nelle camere riservate. Cena e pernottamento.

#### **2° GIORNO : GROTTI DI FASASSI/ PESARO**

Colazione in hotel. Partenza per la visita delle Grotte di Frasassi. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio visita guidata del centro storico di Pesaro: Palazzo Ducale, Cattedrale e Chiesa di S Ubaldo. In rientro in hotel. Cena e pernottamento.

#### **3° GIORNO : SAN MARINO/SENIGALLIA**

Colazione in hotel. Partenza per la visita guidata di San Marino con il suo centro storico e il suo Duomo. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio visita di Senigallia. Rientro in hotel per la cena e il pernottamento.

#### **4° GIORNO : URBINO/GRADARA**

Colazione in hotel. Partenza per la visita guidata di Urbino: casa Raffaello, Palazzo Ducale. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio visita guidata del Castello di Gradara. Rientro in hotel. Cena e pernottamento.

#### **5° GIORNO : LORETO/RECANATI**

Colazione in hotel. Rilascio delle camere. Partenza per Loreto, visita della Basilica con la Santa Casa. Pranzo in ristorante. Nel pomeriggio visita di Recanati, città natale di Leopardi, visita della

casa e della Biblioteca. Rientro serale in hotel. Cena e pernottamento

**6° GIORNO : PESARO /MODICA**

Rilascio delle camere e partenza per il rientro. Pranzo a in ristorante. Partenza per il rientro. Arrivo in tarda serata. Fine dei servizi.

**LOTTO 3 – VIAGGIO DI ISTRUZIONE A PALERMO,  
CASTELBUONO, CEFALU', ISNELLO  
PERIODO: MARZO-APRILE 2020**

**PROGRAMMA DEL VIAGGIO D'ISTRUZIONE  
CASTELBUONO- CEFALÙ-PALERMO-ISNELLO  
ALLA SCOPERTA DELLE ORIGINI ARABO NORMANNE**

Palermo araba normanna e Cefalù sono un sito seriale italiano inserito dall'UNESCO nella lista dei patrimoni dell'umanità.

La serie comprende beni artistico monumentali dell'architettura arabo normanna durante la dominazione dei normanni in Sicilia, sette dei quali custoditi nella città di Palermo e uno a Cefalù.

**PARTECIPANTI: 109 alunni + 9 docenti accompagnatori**

<b>Frigintini</b>	<b>2F 15 + 2G 10 + 3F 15</b>	<b>TOTALE 109 ALUNNI</b>
<b>Cannizzara</b>	<b>2H 10</b>	
<b>Santa Teresa</b>	<b>2E 15</b>	
<b>De Amicis</b>	<b>2A 8+ 2B 12+ 2C 16 + 2D 8</b>	
<b>ACCOMPAGNATORI 9</b>		<b>TOTALE</b>

**Viaggio in pullman**

**1° GIORNO : MODICA /CASTELBUONO/CEFALU'°:**

Partenza da FRIGINTINI: TOTALE ALUNNI 50 + accompagnatori 4

Partenza da MODICA: TOTALE ALUNNI 59 + accompagnatori 5

Partenza per Castelbuono. Sosta lungo il percorso. Arrivo a Castelbuono e visita del Castello e del centro storico.

Pranzo in ristorante. Partenza per Cefalù e visita libera della città?. Trasferimento in hotel. Cena e pernottamento.

**2° GIORNO : PALERMO**

Colazione, visita guidata intera giornata di Palermo. Pranzo in ristorante. Cena e pernottamento in hotel.

**3° GIORNO : ISNELLO E VISITA DELL' OSSERVATORIO**

3° g: Colazione, partenza per Isnello. Visita dell'osservatorio. Pranzo in ristorante. Partenza per il rientro in sede. Fine dei servizi.

ORE 15,30 circa partenza per Modica

Arrivo previsto ore 20,00 circa

**Hotel 3-4 stelle : camere singole per i docenti, triple e quadruple per gli studenti**

**Il Dirigente Scolastico**  
**prof. ing. Rosario Biazzo**  
documento firmato digitalmente