



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Giulio Testa"

Via Machiavelli s.n.c. – 86079 VENAFRO (IS) – Tel. 0865/900409 - 0865/910190

Sito web: www.istitutotesta.edu.it – e-mail: isic83200t@istruzione.it – Pec: isic83200t@pec.istruzione.it

Codice meccanografico ISIC83200T – Codice fiscale 90041690943 – Codice IPA: icdsgt



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "DON GIULIO TESTA"-VENAFRO
Prot. 0000256 del 17/01/2020
01 (Uscita)

All'albo on line

Oggetto: Determina a contrarre per assegnazione incarico di Amministratore di Sistema Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. Lgs 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** D.l. 1 febbraio 2001, n. 44, concernente "regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 207/2010 concernente il regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 per le parti non abrogate;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016, tramite la procedura negoziata mediante affidamento diretto;
- VISTO** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è la seguente:
- l'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra la scuola e l'affidatario, ma sulla base dei prezzi rilevati da precedenti richieste di preventivo;
 - l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche della Scuola o dell'Istituto al fine di perseguire il regolare svolgimento dell'attività Amministrativo/Didattica;
 - l'acquisizione della prestazione avviene sia nei termini previsti dalla programmazione, sia nei termini previsti per acquisire il servizio in oggetto, necessario ai fini dell'efficace erogazione dei servizi, come rilevato sopra;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 3 del 22/11/2019 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 14/06/2018 di innalzamento del limite di spesa di cui all'art. 34, comma 1 del D.l. n. 44 del 01/02/2001 per acquisto di beni e servizi con affidamento diretto
- VISTA** la normativa in materia di sicurezza informatica;

RILEVATA la necessità di provvedere alla nomina della figura di Amministratore di Sistema per l'I.C. "Don Giulio Testa di per la gestione, l'assistenza tecnica e il supporto del sistema informatizzato della rete della Segreteria e della rete dell'Istituto per l'anno 2020;

VERIFICATA ai sensi del *D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013*, l'impossibilità di acquisire la fornitura del materiale tramite una Convenzione-quadro Consip;

VISTO il precedente incarico per l'anno 2019 con la medesima Ditta ICT Systems di Ferreri Nicandro di Venafro;

ACQUISITA agli atti l'attestazione della copertura finanziaria rilasciata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), che attesta la regolarità contributiva della Ditta di cui sopra;

VISTA la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Alla Ditta ICT Systems di Ferreri Nicandro di Venafro è prorogato l'incarico di "Amministratore di sistema e rete" per la gestione della infrastruttura informatica e telematica della scuola asservita alla gestione dei dati (Dirigenza e Amministrazione), così come previsto dal provvedimento del Garante della Privacy del 27.11.2008 (G.U. n. 300 del 24/12/2008 "Misure accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema")

Art.2 COMPITI ASSEGNATI

1. Sovrintendere al funzionamento della rete LAN/WLAN, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri per la posta elettronica, antivirus, etc.);
2. Monitorare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza informatica;
3. Effettuare interventi di manutenzione hardware e software su sistemi operativi e applicativi, se necessari per l'espletamento del proprio incarico;
4. Gestire, in collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali (se nominati) il sistema di attribuzione e gestione dei codici di accesso agli strumenti informatici
5. Predisporre e rendere funzionanti le copie di sicurezza;
6. Gestire le password di amministratore di sistema;
7. Collaborare con il Responsabile del trattamento dei dati personali (se nominato)
8. Collaborare con il Custode delle password (se nominato);
9. Informare il Responsabile del trattamento o il Titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti;
10. Proporre al Titolare del Trattamento l'acquisto di idonei strumenti e apparati elettronici e/o software e tool specifici da utilizzare al fine di:
 - a) proteggere i dati sensibili o giudiziari contro l'accesso abusivo, di cui all'art. 615 -ter del codice penale;
 - b) implementare le misure minime di sicurezza ICT di cui alla Circolare Agi del 18 aprile 2017, n.2/2017;
11. Individuare sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte degli amministratori di sistema. Le registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste.

Le registrazioni devono comprendere i riferimenti temporali e la descrizione dell'evento che le ha generate e devono essere conservate per un congruo periodo, non inferiore a sei mesi; L'Amministratore di sistema e rete si dovrà impegnare a rispettare quanto stabilito dal D.lgs n. 196 del 30/06/2003 ed in particolare:

- conoscere e impegnarsi a rispettare, sotto la propria responsabilità e nell'ambito delle materie oggetto del presente incarico, quanto indicato nell'allegato B del "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza";
- attenersi agli obblighi di assoluta riservatezza connessi al suo incarico ;
- trattare dati personali solo se indispensabile in relazione all'assolvimento degli incarichi assegnati;
- rispettare le prescrizioni impartite dal titolare, tra cui il divieto assoluto di comunicare e diffondere a terzi non autorizzati le informazioni dei miei dati personali di cui sia venuto a conoscenza.

Art. 3 DURATA DELL'INCARICO

Il periodo di incarico previsto avrà durata dal 01/01/2020 al 31/12/2020 Qualora il servizio prestato non risponda ai criteri di efficacia e tempestività l'Amministrazione può rescindere il contratto dandone comunicazione all'interessato con 15 gg. di preavviso.

ART.4 COMPENSO CORRISPETTIVO PREVISTO

Per l'attività svolta sarà corrisposto un compenso pari a € 1.800,00 (milleottocento) comprensivo di IVA. Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale; per il versamento dell'Iva si procederà nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);

ART. 5 NOMINA RUP

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico.

Art. 6 CONCLUSIONI

La spesa sarà imputata alla voce di attività A02 che risulta avere copertura finanziaria e il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Viti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.Lgs. n 39/1993

per accettazione