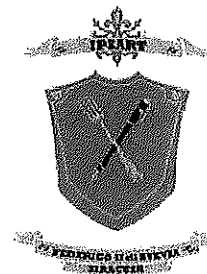




ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE

“FEDERICO II DI SVEVIA”

Sede centrale Via Polibio 59 - 96100 Siracusa ☎ 0931 417665 ☎ 0931 797272
C.F. 93079150897 COD. MECC. SRRH040007



I.P.S.A.R. "FEDERICO II DI SVEVIA" SIRACUSA
Prot. 0000579 del 20/01/2020
C-12 (Uscita)

CUP: D37I17000830007

OGGETTO: *Avviso interno per la selezione di un Referente per la Valutazione da impiegare nella realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1159*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea; **VISTO** l’Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1159
- Vista la formale autorizzazione pervenuta a questa Istituzione Scolastica con nota prot. n. AOODGEFID/28252 del 30/10/2018;
- **VISTO** la delibera del Consiglio d’Istituto del 24 settembre 2018 di assunzione in bilancio del finanziamento;
- **VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- **VISTO** il regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché i massimali retributivi;
- **VISTE** le note dell’Autorità di gestione 2007/13 relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
VISTE le note dell’Autorità di gestione:
 1. prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell’IVA;
 2. prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
 3. prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
 4. prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- **VISTO** il CCNL scuola 2007 e in particolare l’art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;

- VISTO l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
- VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTO il DECRETO 28 agosto 2018 , n. 129 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- Viste le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ";
- Viste le "Istruzioni per la Gestione dei Piani";
- VISTA la necessità di individuare la figura di Referente per la Valutazione inerente le tematiche oggetto dei corsi integrati

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

- DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali: Referente per la Valutazione finalizzata allo svolgimento dei moduli previsti dal Progetto PON identificato dal codice *10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1159*

<i>Sottoazione</i>	<i>Codice identificativo progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>Importo Autorizzato Modulo</i>
<i>10.2.2A</i>	<i>10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1159</i>	<i>#InsideTheWeb</i>	<i>€ 7.082,00</i>
<i>10.2.2A</i>	<i>10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1159</i>	<i>Caccia al tesoro multimediale</i>	<i>€ 7.082,00</i>
<i>10.2.2A</i>	<i>10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1159</i>	<i>Role play</i>	<i>€ 7.082,00</i>

(1) Una dettagliata indicazione del contenuto dei moduli può essere letta nel Piano autorizzato dal MIUR, pubblicato nel sito di Istituto, nella sezione dedicata ai Progetti PON 2014-2020, PON Competenze di Cittadinanza Digitale (<http://www.federicosecondodisveviasr.gov.it/10-2-2a-fsepon-si-2018-1159-pensiero-computazionale-e-cittadinanza-digitale/>)

Art. 2 Requisiti figure professionali

Il Referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

In merito alla specificità dei compiti assegnati a tale figura, si prospetta la seguente articolazione:

- Gestisce la piattaforma PON GPU per la parte di propria competenza;

- Organizzazione delle azioni di monitoraggio e valutazione;
- Garanzia della circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;
- Documentazione del progetto in fase iniziale, per una raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;
- Documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progress l'aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo.

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:

- verificare le competenze in ingresso dei discenti;
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
- assicurare l'integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curriculare.

Art. 3 Compensi

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste, il compenso è di € 23,22 orari per complessive 24 ore.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se l'intervento formativo affidato verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dagli allegati A- istanza di partecipazione e B- autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 13:00 del giorno **24.01.2020 BREVI MANU** presso l'ufficio contabilità o a mezzo PEC all'indirizzo srrh040007@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B

Art. 5 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Curriculum vitae non numerato secondo **l'art.4**
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art.4**

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di

valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs50/2016 (art.9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof.ssa Giuseppa Rizzo.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Rizzo

The image shows a circular official stamp of the school, with the text "IPSAR 'G. DI S. MARIA' SIRACUSA" around the perimeter. A handwritten signature in black ink is written over the stamp, extending to the right.

Prot. _____ - di arrivo

ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico

Domanda di partecipazione alla selezione bando _____

Il/lasottoscritto/a _____

nato/aa _____ il _____

codice fiscale|| _____

residentea _____ via _____

recapitol. _____ recapitocell. _____

indirizzoE-Mail _____

inserviziopresso _____ con la qualificadi _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE relativamente al progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1159**

Modulo	Tipo modulo	Destinatari	Durata
#InsideTheWeb	Competenze di Cittadinanza Digitale	20 Alunne/-i biennio	8 ore
Caccia al tesoro multimediale	Competenze di Cittadinanza Digitale	20 Alunne/-i Del secondo biennio	8 ore
Role play	Competenze di Cittadinanza Digitale	20 Alunne/-i Del terzo anno	8 ore

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Dirigente Scolastico
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla normavigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PONscuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l' "Ipsar Federico II di Svevia" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PERSONALE INTERNO/ESTERNO

**TABELLA VALUTAZIONE TITOLI ESPERTI / TUTOR / FIGURE
AGGIUNTIVE/ REFERENTE VALUTAZIONE**

DESCRIZIONE	PUNTI	Auto valutazio ne	Punti assegnati
<u>A - TITOLI CULTURALI (max 60 punti)</u>			
A1 Laurea o diploma specifico nel settore di pertinenza	(12 punti + 2 se con lode)		
A2 Altro titolo di studio di valore pari o superiore al precedente (si valuta solo 1 titolo)	6		
A3 Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo)	6		
A4 Master, Corsi di specializzazione o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza 2 punti per corso	Max 10 punti		
A5 Corsi di aggiornamento della durata minima di 30 ore nel settore di pertinenza (1 punto per corso)	Max 10 punti		
A6 Abilitazione professionale all'insegnamento, iscrizione all'albo o all'ordine	6		
A7 Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza (escluse quelle di carattere divulgativo o di taglio giornalistico) 1 punto per pubblicazione	Max 8 punti		
<u>B - TITOLI PROFESSIONALI (max 40 punti)</u>			
B1 Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali) 1 punto per esperienza (per incarichi ed esperienze pari o superiori a un anno: 3 punti)	Max 10 punti		
B2 Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: 1 punto per esperienza (per incarichi ed esperienze annuali: 3 punti)	Max 10 punti		
B3 Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso enti e/o associazioni pubbliche o private e in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa nelle scuole, ivi compresi i progetti PON/POR (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore) 1 punto per ogni esperienza	Max 10 punti		
B4 Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso enti pubblici e privati riconosciuti non rientranti al punto B2 (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore) 1 punto per esperienza	Max 10 punti		
TOTALE	MAX 100 PUNTI		

