



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Scuola partecipante ai Progetti Europei

DIREZIONE DIDATTICA STATALE

80040 SAN SEBASTIANO AL VESUVIO (NA) Via Astronauti n° 8 tel. 081/7711708

Cod. Mecc.: NAEE23100C

Cod. Fisc.: 94002300633

e-mail: naee23100c@pec.istruzione.it; naee23100c@istruzione.it

OGGETTO: Verbale commissione valutazione candidature esperti e tutor esterni per la realizzazione dei moduli del progetto PON-FSE.

PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1370

SMART CODING O PENSIERO COMPUTAZIONALE: LA QUARTA ABILITÀ DI BASE

CUP H 97I 18000470006

Il giorno 01/08/2019 alle ore 9.00, presso i locali della sede "Raffaele Capasso", si è riunita la commissione per la valutazione delle candidature presentate a seguito dell'Avviso pubblico prot. n. 3567 (09-04) del 22/07/2019, relativo alla selezione di personale interno al quale affidare gli incarichi di docente, tutor e referente alla valutazione per la realizzazione del progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1370 *Smart coding o pensiero computazionale: la quarta abilità di base.***

Sono presenti il Dirigente Scolastico prof.ssa Maria D'Agostino, il DSGA dott.ssa Rosa Gragnaniello, l'Assistente Amministrativo Terracciano Mariacarmela, facenti parte della Commissione all'uopo nominata con nota prot. n. 3625 (09-04) del 31/07/2019.

Redige il presente verbale il DSGA dott.ssa Rosa Gragnaniello e il D.S. ricorda che alla Commissione sono demandati i seguenti compiti:

1. esame delle candidature pervenute, così come da elenco dei partecipanti alla selezione acquisito al prot. n. 3640 (09-04) del 01/08/2019, controllo della documentazione e accertamento della regolarità;
2. valutazione degli elementi che caratterizzano le candidature in conformità alle disposizioni generali di cui al Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni (delibera n.14 della seduta del Consiglio del 15/11/2017) con conseguente attribuzione dei punteggi in conformità a quanto previsto dall'Avviso pubblico emanato da questa istituzione scolastica.

3. elaborazione di una graduatoria di merito delle candidature esaminate.

La Commissione procede nel prendere in esame le candidature pervenute facendo riferimento al sopraindicato avviso pubblico per reclutamento esperti/tutor esterni, in cui sono chiaramente espressi:

- la tipologia di personale richiesta, per la realizzazione del progetto
- i requisiti di accesso per l'incarico
- le modalità di valutazione e di selezione
- i termini e le modalità di presentazione delle domande.

Verificato che tutte le candidature sono pervenute nei termini e secondo le modalità previste dall'avviso pubblico, la Commissione collegialmente procede all'apertura delle buste e alla verifica di regolarità della documentazione inviata.

Si prende atto del fatto che:

- La candidata Eboli Giuseppina ha presentato due istanze separate per la candidatura al ruolo di tutor ai moduli n. 2 e 5.
- La candidata Mignano Maria ha presentato con una sola istanza la candidatura al ruolo di tutor per i moduli n. 1 e 5
- È pervenuta un'unica candidatura al ruolo di Referente alla valutazione, avanzata dalla docente Landino Maria Rosaria.

Si passa all'esame delle istanze e dei *curricula* presentati dai candidati, al fine di assegnare i punteggi; si rileva quanto segue:

- Dall'esame del curriculum presentato dalla docente Sardegna Anna non si rileva il possesso di alcuna certificazione informatica in quanto la docente dichiara la frequenza di un "corso di alfabetizzazione informatica organizzato dal Circolo Didattico di San Sebastiano al Vesuvio nell'a.s. 2006/2007".
- La docente Menditti Marilena, candidata a tutor, non ha indicato preferenze in relazione all'attribuzione del modulo formativo.

Al termine della procedura di esame dei *curricula*, si redige la tabella che riporta i punteggi assegnati a ciascun candidato. I candidati vengono pertanto graduati in ordine di punteggio.

Si rileva che, nonostante taluni candidati a tutor abbiano presentato candidature per più moduli, si dovrà provvedere ad attribuire a ciascun candidato tutor un solo modulo formativo in quanto il calendario delle attività prevede l'attivazione contemporanea di tutti i moduli.

Alla candidata Menditti, collocatasi in posizione utile di graduatoria, in mancanza di indicazione di preferenza sul modulo formativo, l'attribuzione sarà fatta in via residuale al fine di coprire tutti i moduli formativi

La tabella riportante la graduatoria è allegata al presente verbale e viene trasmessa agli uffici

amministrativi per l'acquisizione al protocollo e la successiva pubblicazione.

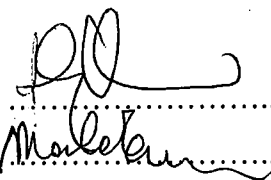
Avverso la graduatoria è ammissibile reclamo al Dirigente Scolastico entro 15 giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine, in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi, procedendo in ordine di graduatoria, previa acquisizione delle disponibilità dei candidati ad assumere l'incarico secondo il calendario delle attività del progetto.

San Sebastiano al Vesuvio, 01/08/2019

LA COMMISSIONE

DSGA Dott.ssa Gragnaniello Rosa

A.A. Terracciano Mariacarmela



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria D'Agostino

