



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

*Scuola partecipante ai Progetti Europei*

DIREZIONE DIDATTICA STATALE

80040 SAN SEBASTIANO AL VESUVIO (NA) Via Astronauti n° 8 tel. 081/7711708

Cod. Mecc.: NAEE23100C

Cod. Fisc.: 94002300633

e-mail: [naee23100c@pec.istruzione.it](mailto:naee23100c@pec.istruzione.it); [naee23100c@istruzione.it](mailto:naee23100c@istruzione.it)

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
S. SEBASTIANO AL VESUVIO (NA)  
Prot. 0003567 del 22/07/2019  
09-04 (Uscita)

Al personale docente dell'Istituto

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale - Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

SITO WEB

## AVVISO PUBBLICO

**SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI ESPERTI, TUTOR,  
ESPERTO REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI PON-FSE  
Codice progetto:10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1370**

*“Smart coding o Pensiero Computazionale: la quarta abilità di base”  
CUP H97118000470006*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la  
Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924,  
n. 827 e ss.mm.ii.;

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la ”Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l’Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi;
- VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti n.33 del 03/04/2017 e la delibera del Consiglio di Istituto n.36 del 26/04/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020;
- PRESO ATTO** della nota MIUR prot.n. 28248 del 30/10/2018 relativa all’autorizzazione del progetto;
- CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento relativo al progetto in oggetto disposta nell'ambito della predisposizione del P.A. 2018, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.18 del 12/12/2018;
- VISTI** i chiarimenti su “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale” – nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017;
- VISTA** la nota MIUR, Prot. 38115 del 18 dicembre 2017 relativa ai “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti su FSE”;
- VISTO** il Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione, pubblicato con nota MIUR Prot. 37407 del 21/11/2017;
- VISTO** Il Manuale “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020”, prot. 1498 del 09/02/2018;
- VISTE** delibera n.27 del 14/11/2017 del Collegio docenti e delibera n. 14 del 15/11/2017 relativo ai criteri di selezione delle figure previste nell’ambito dei Progetti Europei;

**E M A N A**

il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Referente alla valutazione;
- b) Tutor per singolo modulo;

c) Esperto per singolo modulo.

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

**Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

**10.2.2A-FSEPON-CA-2018-**

1370

***“ Smart coding o Pensiero Computazionale: la quarta abilità di base”***

Figure richieste n. 1 ESPERTO INTERNO n. 1 TUTOR INTERNO		IL PENSIERO COMPUTAZIONALE: LA QUARTA ABILITA' DI BASE	€4.873,80 18 ALUNNI PRIMARIA
Figure richieste n. 1 ESPERTO INTERNO n. 1 TUTOR INTERNO		IO "PARLO" CON IL COMPUTER: USO IL CODING	€4.769,70 17 ALUNNI PRIMARIA
Figure richieste n. 1 ESPERTO INTERNO n. 1 TUTOR INTERNO		IO "PARLO" CON IL COMPUTER: USO IL CODING II	€4.769,70 17 ALUNNI PRIMARIA
Figure richieste n. 1 ESPERTO INTERNO n. 1 TUTOR INTERNO		IL PENSIERO COMPUTAZIONALE: LA QUARTA ABILITA' DI BASE II	€4.873,80 18 ALUNNI PRIMARIA
n. 1 ESPERTO INTERNO n.1 TUTOR INTERNO		PROGRAMMATORI NON SI NASCE .....SI DIVENTA	€5.682,00 20 ALUNNI PRIMARIA
	<b>TOTALE SCHEDE FINANZIARIE</b>		<b>€24.969,00</b>

**Il TUTOR con i seguenti compiti:**

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due

incontri consecutivi;

4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;

6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.

8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;

- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;

- definire ed inserire:

a) competenze specifiche (obiettivi operativi);

b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);

c) metodologie, strumenti, luoghi;

d) eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

#### **L'ESPERTO "Docente" con i seguenti compiti:**

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;

#### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

#### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di settembre 2019 e dovranno essere completati entro 31 agosto 2020. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al **REFERENTE ALLA VALUTAZIONE** avverrà per l'intero progetto comprendente n.5 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i **tutor ed esperti**, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di settembre 2019 e dovranno essere completati entro 31 agosto 2020. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al **REFERENTE ALLA VALUTAZIONE** avverrà per l'intero progetto comprendente n.5 percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i **tutor ed esperti**, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

#### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.direzionendidatticasansebastiano.edu.it](http://www.direzionendidatticasansebastiano.edu.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [NAEE23100C@pec.istruzione.it](mailto:NAEE23100C@pec.istruzione.it).

**La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30 LUGLIO 2019.**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato **il mittente e la dicitura** "ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTO 10.2.2A-FSEPON-CA-1370 dal titolo ***"Smart coding o Pensiero Computazionale: la quarta abilità di base"***

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica **DIVERSA** da quella allegata al bando. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella;

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione solo i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di support all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.**

**Per TUTTI I PROFILI occorrono competenze informatiche certificate, attraverso la formazione predisposta dal MIUR e/o altro (Certificazioni EIPASS, ECDL, DM 59 e similari).**

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.direzionedidatticasansebastiano.it](http://www.direzionedidatticasansebastiano.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

**La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati** che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.direzionedidatticasansebastiano.it](http://www.direzionedidatticasansebastiano.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

**L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane.

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo	note
Referente alla valutazione	60	€ 23,22	Massimale; trattasi di costo standard suscettibile di variazione in diminuzione
Tutor Come da tabella indicata all'art. 1	30	€ 30,00	
Esperto "Docente" Come da tabella indicata all'art. 1	30	€ 70,00	

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e, presumibilmente da settembre 2019 ed entro il 31 agosto 2020.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto

L'Istituto prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 1953 del 21/02/2017 per gli importi massimi per l'area formativa; il Regolamento di Istituto).

I compensi s'intendono lordi, onnicomprensivi di tutti gli oneri.

La remunerazione non prevede compensi forfettari ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

**L'esperto "Docente" dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.**

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa MARIA D'AGOSTINO.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.direzionedidatticasansebastiano.it](http://www.direzionedidatticasansebastiano.it), nell'apposita sez. di "Albo on-line".



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria D'Agostino

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI

REFERENTE ALLA VALUTAZIONE -  TUTOR -  ESPERTO “Docente” (SELEZIONARE la figura richiesta)  
“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per  
l’apprendimento” 2014- 2020. Titolo del progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-1370dal titolo “*Smart coding o  
Pensiero Computazionale: la quarta abilità di base*”

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI NASCITA	
PROVINCIA	
COMUNE DI RESIDENZA	
INDIRIZZO	
CAP	
N. DI CELLULARE/FISSO	
E-MAIL	
TITOLO DI STUDIO LAUREA SE IN POSSESSO (SPECIFICARE)	
CERTIFICAZIONE INFORMATICA (SPECIFICARE)	

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all’oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

- Referente alla Valutazione  
 Esperto “Docente”  
 Tutor



per le attività del progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-1370 dal titolo **“Smart coding o Pensiero Computazionale: la quarta abilità di base”**

nel/i seguente/i Modulo/i:

<input type="checkbox"/>		IL PENSIERO COMPUTAZIONALE: LA QUARTA ABILITA' DI BASE	€4.873,80 18 ALUNNI PRIMARIA
<input type="checkbox"/>		IO “PARLO” CON IL COMPUTER: USO IL CODING	€4.769,70 17 ALUNNI PRIMARIA
<input type="checkbox"/>		IO “PARLO” CON IL COMPUTER: USO IL CODING II	€4.769,70 17 ALUNNI PRIMARIA
<input type="checkbox"/>		IL PENSIERO COMPUTAZIONALE: LA QUARTA ABILITA' DI BASE II	€4.873,80 18 ALUNNI PRIMARIA
<input type="checkbox"/>		PROGRAMMATORI NON SI NASCE .....SI DIVENTA	€5.682,00 20 ALUNNI PRIMARIA

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

**DICHIARA**

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

**Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità:**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli aspiranti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

**Come previsto dall'Avviso, allega:**

- copia di un documento di identità valido;
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.

**Dichiara, inoltre:**

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
  - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere

- informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
  - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di support all'attività didattica;
  - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
  - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
  - Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza oppure  altro domicilio: \_\_\_\_\_ Il/la  
sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni, **AUTORIZZA** il CD di San Sebastiano al Vesuvio al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegato 2 scheda di autovalutazione  
Codice progetti**

**10.2.2A-FSEPON-CA-2018-1370 dal titolo "Smart coding o  
Pensiero Computazionale: la quarta abilità di base"**

□

**GRIGLIA VALUTAZIONE**

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE Figura di supporto/Referente alla valutazione/  
Tutor/Esperti "Docenti"**

<b>Titolo di Studio</b>	<b>Tabella punteggio</b>	<b>Punteggio a cura candidato</b>	<b>Punteggio a cura Ufficio</b>
Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica nuovo ordinamento (max 10) (in alternativa al punteggio del punto successivo) <b>LAUREA SPECIFICA</b>	Punti 10 per voto da 106 a 110 Punti 8 per voto da 100 a 105 Punti 6 per voto fino a 99		
Diploma Universitario triennale vecchio ordinamento o Laurea triennale nuovo ordinamento (in alternativa al punteggio del punto precedente)	Punti 5		
Altri titoli accademici (Dottorato, Master, Corsi di Perfezionamento, ecc.)	Punti 2 per ogni titolo sino ad un massimo di 3 titoli		
Esperienze pregresse nel ruolo <b>ESPERTO</b>	Punti 5 per ogni corso Max. 3 corsi		
Esperienze pregresse nel ruolo <b>TUTOR</b>	Punti 3 per ogni anno Max. 3 corsi		
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 2 per ogni partecipazione sino ad un max. di 5 esperienze		
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali <b>OBBLIGATORIA ALMENO 1 CERTIFICAZIONE</b>	Punti 2 per un max. di 3 certificazioni		
Titoli SPECIFICI alla proposta progettuale (detti titoli vanno specificati) - _____ - _____ - _____ - _____ - _____	2 punti a titolo Max 5 titoli		

Data

firm

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

