



*Liceo Statale Francesco Cecioni*

Liceo Artistico - Liceo Linguistico - Liceo Scientifico  
Liceo delle Scienze Applicate - Liceo delle Scienze Umane



**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI DI ISTITUZIONI SCOLASTICHE AI SENSI DEGLI ARTT. 37 E SEGG. DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (di seguito RGPD)

**CONSIDERATO**, in particolare, che il predetto Regolamento introduce (artt. 37-39) la figura del Responsabile dei dati personali (di seguito RPD) e prevede l'obbligo per il Titolare del Trattamento, da identificarsi nel Dirigente Scolastico pro tempore per le istituzioni scolastiche, di designare il RPD (art. 37, paragrafo 1, lett a);

**CONSIDERATO**, infine, che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);

**VISTO** l'accordo di rete, sottoscritto in data 27.01.2020, dalle sottoelencate istituzioni scolastiche:

Cod. mecc.	Denominazione	Cod. mecc.	Denominazione
LIIC81500G	DON ROBERTO ANGELI	LIMM10100G	CPIA
LIEE00200G	BENCI ANTONIO	LIIS00900C	BUONTALENTI
LIEE004007	CARLO COLLODI	LIIS00700R	NICCOLINI-PALLI
LIEE013002	B.BRIN	LIIS00800L	VESPUCCI-COLOMBO
LIEE00900A	LA ROSA	LIPS010002	ENRIQUES
LIEE00300B	CARDUCCI GIOSUE'		
LIIC81600B	MINERVA BENEDETTINI		
LIIC80800C	BORSI (Castagneto C.)		
LIMM063002	GALILEI (Cecina)		
LIPS030007	CECIONI		
LIMM09800L	SS. BARTOLENA		

**RILEVATO**, in particolare, che ciascuna Istituzione Scolastica aderente alla rete è tenuta alla designazione

obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

**VISTO** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**VISTO** l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

**VISTO** il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

**VISTA** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129;

**VISTO** l'art. 35 e l'art.57 del CCNL comparto Istruzione e Ricerca del 29 Novembre 2011 (collaborazioni plurime del personale Docente e ATA)

### **DISPONE**

la pubblicazione del presente avviso pubblico per la costituzione di una graduatoria per il conferimento dell'incarico di Responsabile della Protezione Dati delle istituzioni scolastiche aderenti alla rete.

#### **1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione

- A. i dipendenti dell'Amministrazione Scolastica muniti della prescritta autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico;
- B. i liberi professionisti esterni all'Amministrazione scolastica, titolari di partita IVA

che, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio: Laurea magistrale in Giurisprudenza o laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento;
- Esperienza di consulenza in ambito scolastico nel settore oggetto del presente avviso;
- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- Non aver riportato condanne penali ed il non avere procedimenti penali pendenti;
- Non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- Non essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione Scolastica o il non aver demeritato in precedenti incarichi;
- Prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii., per gli adempimenti della presente procedura;
- Aver preso visione del presente avviso di e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

## 2. PRESTAZIONE

L'incarico riguarda la prestazione di opera intellettuale ed è disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del codice civile. Il professionista selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39 par. 1 del citato RGPD, sarà incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i compiti connessi alla funzione di Responsabile della protezione dei dati personali ovvero:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati, in apposite riunioni e garantendo la reperibilità telefonica o via posta elettronica entro ventiquattro ore;
- curare l'osservanza del RGPD, delle altre disposizioni nazionali o dell'Unione Europea relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale (2 ore per i docenti e 3 ore per il personale ATA);
- predisporre la modulistica prevista dal RGPD: a titolo esemplificativo ma non esaustivo l'informativa per famiglie, per il personale e gli operatori economici, le liberatorie per l'utilizzo di immagini, i registri del trattamento, i patti di riservatezza, etc.;
- fornire, se richiesto, parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGPD;
- cooperare con l'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali) e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36;
- ricevere e soddisfare le richieste degli interessati e fungere da punto di contatto con l'organizzazione del titolare per le questioni connesse alla protezione dei dati personali.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal professionista, che non potrà avvalersi di sostituti.

La partecipazione alla presente procedura rappresenta, per il candidato, impegno alla sottoscrizione di contratto di prestazione d'opera professionale con tutte le istituzioni scolastiche sopra elencate.

## 3. DURATA E COMPENSO

Ciascuna Istituzione Scolastica aderente alla rete, **ferma restando la possibilità di procedere prioritariamente ad individuare uno dei propri dipendenti**, incaricherà il professionista per la durata di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, senza possibilità di rinnovo tacito del contratto.

Ciascuna scuola verserà il compenso annuale onnicomprensivo sarà di euro 1.000,00 (mille/00), oneri fiscali e previdenziali inclusi. Non è previsto alcun ulteriore rimborso per le spese sostenute nello svolgimento degli adempimenti. La corresponsione avverrà in unica soluzione al termine della prestazione entro trenta giorni dall'emissione di fattura elettronica per i liberi professionisti o di notula per i dipendenti dell'Amministrazione scolastica.

#### 4. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Si procederà alla formulazione della graduatoria suddividendola in due fasce distinte per la tipologia di persona fisica aspirante all'incarico:

- A. personale interno all'Amministrazione Scolastica
- B. liberi professionisti esterni all'Amministrazione scolastica

Il personale della fascia A precederà il personale della fascia B e la graduazione all'interno di ciascuna fascia avverrà in base alla valutazione comparativa dei curricula tenendo conto dei seguenti criteri, oggetto di valutazione attraverso la tabella seguente:

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienza lavorativa nelle istituzioni scolastiche (statale, paritaria, privata) in qualità di RPD	5 punti per ogni scuola gestita max 45 punti
Esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di Esperto in ambito Privacy	2,5 punti per ogni P.A. gestita max 10 punti
Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di Esperto in ambito Privacy	1 punto per ogni azienda gestita max 5 punti
Pregressa esperienza professionale di formazione e aggiornamento per il personale della scuola sul tema della sicurezza e della privacy	4 punti per ciascun anno di effettuazione max 20 punti
Abilitazione all'esercizio della professione legale	20 punti

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano maggior punteggio per esperienze lavorative specifica (lettera A in tabella);
- minore età anagrafica.

La valutazione delle domande sarà effettuata da un'apposita commissione istruttoria: sarà pubblicata sul sito della scuola (nelle sezioni Albo pretorio online e Amministrazione Trasparente) una graduatoria provvisoria per consentire di proporre reclamo entro cinque giorni.

Al soggetto destinatario di proposta di contratto sarà chiesto di comprovare i titoli posseduti con produzione di regolari attestati, certificazioni o altri atti dimostrativi di quanto dichiarato.

L'eventuale mancata corrispondenza tra i titoli valutati e le certificazioni che ne dimostrano l'effettivo possesso, comporta l'esclusione del partecipante dalla graduatoria o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

#### 5. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

A norma dell'art 5 bis del DLgs 82/2005 c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale, i soggetti interessati e in

possesso dei requisiti dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione, corredata degli allegati e del proprio curriculum vitae debitamente firmati con firma autografa o digitale, **entro e non oltre le ore 12.00 del 11 Febbraio 2020** alla scuola capofila: "F. Cecioni" **esclusivamente tramite PEC** inviata all'indirizzo:

[lips030007@pec.istruzione.it](mailto:lips030007@pec.istruzione.it)

L'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà essere: "Avviso RPD 2020". Non saranno accettate le domande pervenute oltre il limite di tempo su indicato.

Per esigenze di semplificazione delle procedure, i soggetti interessati possono dichiarare i titoli culturali e professionali posseduti, riportandone in domanda solamente l'elenco, evitando di documentarli analiticamente.

#### **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico dell'Istituto capofila, Prof. Andrea Simonetti.

#### **7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Si rimanda a quanto contenuto nella [sezione apposita del sito](#) del Liceo Cecioni.

#### **8. PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è diffuso tramite pubblicazione sul sito web di tutti gli Istituti aderenti alla rete nella sezione Amministrazione Trasparente e Albo pretorio online e richiamato nella pagina iniziale del sito istituzionale.

*Allegati:*

- *Allegato A – Domanda di partecipazione*
- *Allegato B – Dichiarazione rilasciata ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000*

Il Dirigente Scolastico  
**Andrea Simonetti**  
*Firmato digitalmente*

**ALLEGATO A**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Al Dirigente Scolastico  
Liceo "F. Cecioni" LIVORNO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ )  
in \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE DI ESSERE AMMESSO ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

di cui all'avviso pubblicato da codesta Istituzione scolastica in data \_\_\_\_\_ Prot. N. \_\_\_\_\_.

Allega i seguenti documenti:

- Allegato B Dichiarazione rilasciata ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
- Copia del Documento di identità in corso di validità debitamente firmato

Il/la Sottoscritt\_ dichiara di aver preso visione dell'informativa privacy sul sito del Liceo.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI  
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI DI ISTITUZIONI SCOLASTICHE**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI POSSESSO DEI REQUISITI  
RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_,

nat\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,

C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

in \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_, e-mail/pec \_\_\_\_\_

ai sensi degli artt.46 e 47 e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

**DICHIARA**

- di essere libero professionista,
- di essere dipendente pubblico, privato o docente universitario, munito delle autorizzazioni da parte del datore di lavoro;
- di essere dipendente del seguente Istituto Scolastico: \_\_\_\_\_  
email segreteria: \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_
- di essere cittadino italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di aver conseguito la Laurea magistrale in Giurisprudenza o equivalente (titolo di accesso alla procedura comparativa) presso l'Università \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere abilitato all'esercizio delle professioni legali;
- di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati della provincia di \_\_\_\_\_ al N. \_\_\_\_\_;
- di NON essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di NON essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di NON essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- di NON aver riportato condanne penali ed il non avere procedimenti penali pendenti;
- di NON essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- di NON essere in conflitto di interessi con l'Amministrazione Scolastica e di non aver demeritato in precedenti incarichi;
- aver preso visione dell'Avviso di selezione e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali e professionali:

		PUNTI	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
A. Esperienza lavorativa nelle istituzioni scolastiche (statale, paritaria, privata) in qualità di RPD	<b>INDICARE LA DENOMINAZIONE E LA SEDE DELL'ISTITUTO CHE HA CONFERITO L'INCARICO ED IL NUMERO COMPLESSIVO DI SCUOLE</b>	5 punti per ciascuna scuola fino ad un massimo di 45 punti	
	Numero Scuole: _____		
B. Esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di Esperto in ambito Privacy (D. Lgs 196/03)	<b>INDICARE LA P.A. CHE HA CONFERITO L'INCARICO ED IL NUMERO COMPLESSIVO DI P.A.</b>	2,5 punti per ciascuna scuola fino ad un massimo di 10 punti	
	Numero complessivo di P.A.: _____		
C. Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di Esperto in ambito Privacy (D. Lgs 196/03)	<b>INDICARE L'AZIENDA CHE HA CONFERITO L'INCARICO ED IL NUMERO COMPLESSIVO DI DITTE</b>	1 punto per ogni azienda fino ad un massimo di 5 punti	
	Numero complessivo di aziende: _____		
D. Pregressa esperienza professionale di formazione e aggiornamento per il personale della scuola sul tema della sicurezza e della privacy	<b>INDICARE LA DENOMINAZIONE E LA SEDE DELL'ISTITUTO CHE HA CONFERITO L'INCARICO ED IL NUMERO COMPLESSIVO DI ANNI</b>	4 punti per ciascun anno di effettuazione max 20 punti	
	Numero complessivo di anni: _____		
E. Abilitazione all'esercizio della professione legale		<input type="checkbox"/> SI      20 punti	
		<input type="checkbox"/> NO      0 punti	
<b>A CURA DELLA COMMISSIONE</b>		<b>PUNTEGGIO CANDIDATO</b>	<b>/100</b>

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_