

**DICHIARAZIONE DI AUTOCERTIFICAZIONE**  
**relativa all'organizzazione del trasporto e organizzazione del viaggio d'istruzione a Torino per il**  
**periodo 13-15 maggio 2020.**

Il/La sottoscritto/..... nato/a a ....., il .....  
residente in ..... via ..... n. .... in qualità di  
..... dell'agenzia ..... con sede legale in .....  
via ..... n..... telefono n. ...., fax n. ....,  
telefono cellulare n. .... E-mail .....PARTITA IVA n.  
....., certificato di qualità: SI /NO (se SI indicare sigla) .....

**DICHIARA**

**a)** di essere in possesso dell'autorizzazione (indicare Ente).....all'esercizio delle  
attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisando i seguenti estremi:  
Iscrizione n. ...., data ....., presso CCIAA di .....Titolare di licenza n.  
....., rilasciata da....., per l'esercizio dell'Agenzia viaggi e turismo: categoria  
(indicare se A e/o B) ....., denominata .....  
Eventuali altri riferimenti previsti dalla Legge regionale in ordine alla iscrizione.....

Rappresentante legale/ titolare:

Cognome e nome ..... luogo ..... data di nascita .....  
indirizzo ....., telefono .....

Direttore tecnico:

Cognome e nome ..... luogo ..... data di nascita .....  
indirizzo ....., telefono .....

**b)** di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio,  
assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze

**c)** di impegnarsi a rispettare le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 291/1992 e n. 623/1996, e  
soprattutto della **Circ. MIUR n. 674 del 3/2/2016** cui è allegato il Vademecum della Polizia Stradale  
scaturito dal Protocollo d'intesa MIUR-Min.INTERNI siglato in data 5/1/2015, in materia di visite guidate e  
viaggi di istruzione forrendo, prima di ogni uscita, tutte le certificazioni previste nelle circolari stesse, anche  
mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'azienda e rendendosi disponibile a collaborare  
con la scuola per consentire la realizzazione del viaggio in totale sicurezza;

**d)** di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di  
circolazione di autoveicoli.

In questo caso dichiara inoltre:

- che nel viaggio di istruzione, allorché, per motivi del tutto eccezionali, sia organizzato in modo tale da  
tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, siano presenti due  
autisti. L'alternarsi alla guida dei due autisti consente l'osservanza del regolamento CEE n. 3820 del 20  
dicembre 1985, il quale prescrive che il periodo di guida continuata di un medesimo autista non può  
superare le quattro ore e mezza;

- che, in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle ore 9 giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio;
- e)** che per le visite guidate e per il viaggio di istruzione saranno utilizzati autopullman GranTurismo con le seguenti caratteristiche:
  - immatricolati per la prima volta da non oltre cinque anni;
  - regolarmente forniti di cronotachigrafo;
  - regolarmente forniti di cinture di sicurezza per tutti gli occupanti;
  - forniti di regolare attestazione di idoneità del veicolo riferita alla revisione annuale, il cui esito è riportato sulla carta di circolazione;
  - perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;
- f)** di essere in grado di esibire alle autorità competenti, prima dell'inizio del viaggio d'istruzione o della visita guidata, i seguenti documenti:
  - carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
  - patente "D" e certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;
  - certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 5 milioni di Euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, cose, etc.;
  - attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
- g)** di possedere copertura RC verso i consumatori per il risarcimento dei danni di cui agli articoli 15 e 16 del D.Lgs. 111/1995;
- h)** di essere a conoscenza delle condizioni specificate nella lettera di invito che si accettano integralmente;
- i)** che l'offerta economica resterà valida ed impegnativa sino alla effettuazione dei viaggi di cui alla lettera d'invito;
- l)** di non avere a carico esecuzioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione di concordato o amministrazione controllata, né vi sono procedure avviate in proposito;
- m)** di non aver pendente procedimento per l'applicazione di una procedura di prevenzione (art. 3 della L. 1423/56);
- n)** che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta delle parti (art. 444 C.P.P.) per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale dell'ADV;
- o)** che ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, nonché agli obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse sono assolti regolarmente;
- p)** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili oppure, in alternativa, non è tenuta all'osservanza di dette norme, ai sensi della L.68/99;
- q)** essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità o con l'indicazione degli elementi necessari ai fini dell'acquisizione d'ufficio.

Eventuali altre dichiarazioni.....

Informativa ai sensi del D.L. n. 30/06/2003 n. 196.

*I dati dichiarati saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 30/06/2003 n. 196. Responsabile del trattamento dei dati è il DS della scuola. Si richiama la responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 28/12/2000 n. 445, di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o atti contenenti dati non più rispondenti a verità o ne faccia uso.*

La presente dichiarazione viene sottoscritta in data .....

IL RAPPRESENTANTE LEGALE