

	<p align="center"> SCUOLA SECONDARIA STATALE DI 1° GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE "GAETANO CAPORALE" Piazza Falcone e Borsellino n.8 – 80011 ACERRA (NAPOLI) Tel./Fax 081/8857104 e-mail: namm15100q@istruzione.it ; namm15100q@pec.istruzione.it sito web:www.scuolacaporaleacerra.gov.it C.F.: 80103920635 </p>	
---	--	---

Prot. 6390/16

Acerra, 16/11/16

Determina a contrarre per l'avvio della procedura per la stipula di convenzione per l'affidamento del servizio di cassa periodo 01/01/2017 -31/12/2020

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** *il Dlgs 50/2016 "Codice degli Appalti" in attuazione delle direttive 2014/23/UE , 2014/24/UE e 2014/25/UE , in particolare l'art 36 comma 1 e 2 lettera a);*

- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento delle Attività Negoziali per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera n. 13 del Consiglio d'Istituto del 30/09/2014;
- VISTO** **la scadenza al 31/12/2016 della convenzione in atto, e la necessità di procedere alla stipula a contrarre una nuova convenzione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa a decorrere dal giorno 01/01/2017-31/12/2020;**
- RILEVATA** l'assenza nel MEPA della specifica categoria merceologica relativa al servizio in oggetto dell'affidamento e di eventuale convenzione CONSIP;
- RILEVATO** l'esigenza di indire, in ottemperanza alle norme che regolano le attività negoziali delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, una regolare gara a contrattazione ordinaria disciplinata dall'art. 36, del D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016.

DETERMINA

ART. 1

Oggetto

Determina l'avvio della procedura per la stipula di convenzione per l'affidamento del servizio di cassa periodo 01/01/2017 -31/12/2020 (TOTALE MESI N. 48)

ART. 2

Criterio di Aggiudicazione

Il criterio di scelta è quello *dell'offerta economicamente più vantaggiosa*, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida secondo i sub-criteri stabiliti nel Disciplinare di Gara che è parte integrante del presente provvedimento, riepilogati di seguito:

- a) Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni di istruzione statali di cui alla comunicazione del MIUR prot.n. 9834 del 20.12.2013 (All.1);
- b) Capitolato Tecnico contenente lo schema di presentazione della Scuola (All.2);
- c) Dichiarazione di Offerta Tecnica (A11.3);
- d) Dichiarazione di Offerta economica (AU.4);

ART. 3

Durata

La durata del servizio di cassa dal 01/01/2017 -31/12/2020 per un totale di 48 mesi

ART.4

Importo

L'importo complessivo stimato del presente affidamento, relativo all'intera durata contrattuale, potrà ammontare fino ad un massimo di €. 6.800,00 circa, calcolati, tenuto conto di un importo massimo annuo lordo di €. 1.700,00 circa.

ART. 5

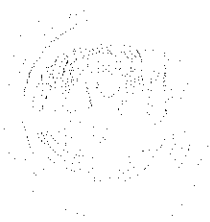
Pubblicazione degli atti

Si assicura l'opportuna pubblicità del contenuto della documentazione di gara, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell' Istituto nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

ART. 6

Responsabile del Procedimento

Ai sensi del Dlgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990 viene nominato Responsabile del Procedimento la Dott.ssa IOSSA Anna (Dirigente Scolastico).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna IOSSA