



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"DON LORENZO MILANI"
81039 VILLALITERNO**

VIA GALLINELLE, 58

TEL. 081 8920334 - 081 8928747 -

<http://www.ddvillaliterno.edu.it>

 ceee07500e@istruzione.it; ceee07500e@pec.istruzione.it

DD DON L. MILANI VILLA LITERNO
Prot. 0000947 del 02/03/2020
06-02 (Uscita)

AL DSGA dottor Salvatore Corvino

Agli Atti

Al Sito web

Oggetto: determina a contrarre per affidamento diretto per corso di formazione per operatori addetti antincendio e per RLS.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I.n. 44/2001, in particolare gli artt.31 e 36 (attività negoziale);

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 così come modificato ed integrato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

RITENUTO che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituto non possa prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena attuazione dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.129, art.45, comma 2, lett. a, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche

autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per l'affidamento da parte del dirigente scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000,00 euro;

VISTO il Nuovo regolamento di Istituto volto a disciplinare le attività istruttorie e negoziali dell'Istituzione Scolastica inerenti ai servizi, lavori e forniture approvato nel Consiglio di Circolo del 21/02/2019 con delibera n. 3

VISTE Le Linee attuative del Nuovo Codice degli Appalti emesso dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 2 dal CdC in data 19/12/2019;

VISTA la Delibera n. 8 del Consiglio di Circolo del 29/10/2019 –verbale n. 2 con la quale è stato approvato il PTOF, come modificato dal Collegio dei Docenti;

VISTA che il D.M. 388 del 15/07/2003 impone al datore di organizzare corsi di formazione per gli operatori addetti all'Antincendio comprensivo di prova di spegnimento DM 10/03/1998, **corso di aggiornamento per RLS (Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza) D.LGS 81/08 e ss.mm.ii.(< 200 dipendenti).**

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di organizzare corsi di formazione **per gli operatori addetti all'Antincendio comprensivo di prova di spegnimento DM 10/03/1998, corso di aggiornamento per RLS (Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza) D.LGS 81/08 e ss.mm.ii.(< 200 dipendenti);**

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

VALUTATA positivamente, fra quelle pervenute, la proposta della **SIMESIAF S.r.l.s. Servizi integrati Medicina, Sicurezza, Ambiente e Formazione, Cod. Fisc./Part. IVA 0578180650** di tenere un corso di formazione per gli operatori addetti all'antincendio per un totale di 12 ore, per un numero di unità di personale pari a 35, corrispettivo economico richiesto €800,00 + IVA e un corso di formazione (aggiornamento) per un totale di 4 ore per RLS, per numero di unità di personale pari a 1, corrispettivo economico richiesto € 150,00 + IVA);

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Circolo per l'acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 34 del D.I. 44/2001;

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria

DETERMINA

di affidare alla SIMESIAF S.r.l.s. Servizi integrati Medicina, Sicurezza, Ambiente e Formazione l'incarico di tenere un corso di formazione per gli operatori addetti antincendio per un totale di

12 ore e un corso di aggiornamento per RLS per un totale di 4 ore

Importo complessivo stimato: €950,00 + IVA;

Fattispecie contrattuale: Contratti di importo inferiore a €40.000 ex art.125 o con procedura negoziata senza bando.

Procedura di scelta contraente: Affidamento in economia-affidamento diretto.

Criterio di aggiudicazione: Ordine diretto entro limiti di spesa (art. 34 c.1 e art.33 c.1/f del DI
44/2001.

Oggetto principale del contratto: Corso di formazione per operatori addetti
antincendio e aggiornamento RLS.

Altre informazioni:

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il
Dirigente Scolastico dell'istituto Dott.ssa Gelsomina Natale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Gelsomina Natale)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del CAD
Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa*