



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE POLO 2

Via Messina, 2 - 73042 CASARANO (LE) Tel. 0833514409 Fax. 0833599881 C.F. 90018380759

E-mail: leic860006@istruzione.it Pec: leic860006@pec.istruzione.it

Sito web: www.casaranopolo2.gov.it

ISTITUTO COMPRESIVO - "POLO 2" - CASARANO  
Prot. 0001469 del 04/03/2020  
A02 (Uscita)

All'Albo on line  
In Amministrazione Trasparente

<b>OGGETTO:</b>	<b>Errata corrige .- Determina a contrarre per l'acquisto di pusch dispenser per gel mani. CIG:Z6A2C4C8A0</b>
-----------------	---

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.lgs n. 50/2016 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti";

**Visto** il D.Lgs. n. 56/2017 del 19 aprile 2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

**Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del "Codice", così come modificato dal "Correttivo", che prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche) che fissa in € 10.000,00 il limite di spesa entro il quale il Dirigente Scolastico utilizza l'acquisizione diretta di beni e servizi;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° Marzo 2020, Art 3 lettera C;

**Ravvisata** la necessità di procedere, con urgenza, all'acquisto/fornitura del materiale in oggetto;

**Ritenuto** di poter procedere con l'affidamento diretto, in quanto l'importo necessario all'acquisizione del bene è inferiore all'importo massimo stabilito dal regolamento di contabilità;

**Preso atto** che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura di cui all'oggetto;

**Vista** la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa in oggetto;

### DETERMINA

- 1) di affidare alla ditta **FORCH srl** la fornitura di cui all'oggetto;
- 2) di impegnare la spesa presunta di euro 173,34 + IVA al 22% all'aggregato A01, "Funzionamento generale e decoro della Scuola" della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;
- 3) di richiedere, alla ditta aggiudicataria:
  - a. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - b. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - c. i dati per la richiesta del DURC;
  - d. il patto di integrità;
  - e. la dichiarazione di insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80-83 del D.lgs n. 50/2016 del 18 aprile 2016;
- 4) di informare la ditta aggiudicataria che si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 5) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A Patuano Donata per la regolare esecuzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luisa Cascione

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso collegate