



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N.1**  
**“ Eligio Porcu - Sebastiano Satta”Via Palestrina, 37 - 09045 QUARTU**  
**Sant'Elena Tel 070/885937- Fax 070/813644 -**  
**e-mail: [caic882005@istruzione.it](mailto:caic882005@istruzione.it); [caic882005@pec.istruzione.it](mailto:caic882005@pec.istruzione.it); [www.icporcusatta.gov.it](http://www.icporcusatta.gov.it)**  
Cod.fisc. **92184890926** - Cod. mecc. **CAIC882005**  
**Codice Univoco fatturazione elettronica UFZNK0**

Quartu S.E, 18/05/2020

ALL' U.S.R. SARDEGNA

ALL' A.T.S. CAGLIARI

AI DIRIGENTI SCOLASTICI

PROV. CAGLIARI

AL PERSONALE

ALLA RSU

HOME PAGE , ALBO PRETORIO E A.T. SITO WEB

**Oggetto: DISPOSIZIONI ORGANIZZAZIONE SERVIZIO EX D.P.C.M. 17 MAGGIO**  
**2020 (PROROGA DISPOSIZIONI FINO AL 14 GIUGNO 2020)**

*rif. MISURE URGENTI DI CONTENIMENTO CONTAGIO DA CORONA-VIRUS*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI**

DLGS 165/2001 ET SS

DPCM 8/03/2020

DPCM 11/03/2020

DECRETO LEGGE n.18 DEL 17/03/2020

DPCM DEL 22/03/2020

DPCM DEL 1 APRILE 2020

DPCM DEL 10 APRILE 2020

DPCM DEL 26 APRILE 2020

DPCM DEL 17 MAGGIO 2020

DISPOSIZIONI DEL D.S. DEL 3-04-2020 (PROT. 2569/07 3-04-2020)

DISPOSIZIONI DEL D.S. DEL 14/04/2020 (PROT. 2806 /14-04-2020)

DISPOSIZIONI DEL D.S. DEL 4/05/2020 (PROT.3240/07-07 /04-05-2020)

**VISTE LE MISURE DI SICUREZZA E DI TUTELA DELLA SALUTE PUBBLICA A CAUSA DELLA PANDEMIA PER CORONAVIRUS, TESE A CONTRASTARE AL MASSIMO GRADO LE INFEZIONI VIRALI ;**

**CONSIDERATO** IL PERMANERE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA (FASE II) DA CORONAVIRUS;

**CONSIDERATO** CHE SI RENDE NECESSARIO, IN QUESTE SITUAZIONI DI PERICOLO E DI RISCHIO DI CONTAGIO, RICORRERE ALLO SMART WORKING PREVISTO E DIVENUTO INDISPENSABILE PER LE SOPRA RICHIAMATE FINALITÀ DI PUBBLICO INTERESSE;

**CONSIDERATO** CHE A PARTIRE DAL PRIMO D.P.C.M IN MATERIA DI CONTENIMENTO E DI SALUTE PUBBLICA DI CUI AL C.C. E AL C.P. L'ISTITUTO HA DISPOSTO LA SOSPENSIONE DELL' ATTIVITÀ DI RICEVIMENTO FISICO IN PRESENZA DEL PUBBLICO, SOSTITUENDOLA "EX LEGE" CON LE MODALITÀ' DIGITALI, ONLINE E IN VIA TELEFONICA, ATTRAVERSO STRUMENTI ED APPLICATIVI IN GRADO DI SODDISFARE LE ESIGENZE DELL'UTENZA;

**PRESO ATTO** DELLE INDISPENSABILI MISURE TESE AL DISTANZIAMENTO SOCIALE E ALLA NECESSITA' DI RIDURRE LE PRESENZE FISICHE NELLE SEDI DI LAVORO;

**RITENUTO** INDISPENSABILE GARANTIRE IL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN VIGORE IN STATO DI EMERGENZA DA COVID19, CONCEDENDO AL PERSONALE ATA DI USUFRUIRE DELL'ISTITUTO GIURIDICO DELLE FERIE PREGRESSE E DEGLI ALTRI ISTITUTI PREVISTI DAL CCNL IN VIGORE;

**ACQUISITO** IL PARERE OBBLIGATORIO DEL DIRETTORE S.G.A.

## **DISPONE**

**1-** Continuano a produrre efficacia le disposizioni impartite in data 4/05/2020 (PROT. 3240-07-07 /4-05-2020) dalla Istituzione scolastica in intestazione **con proroga fino al 14 GIUGNO 2020, ai sensi del DPCM del 17 MAGGIO 2020**, surrichiamato;

**2-** Continuano a produrre efficacia (fino al 14 GIUGNO 2020 tutte le misure governative riferite al contenimento contagi da COVID 19) e ad essere effettive le modalità dei rapporti con l'utenza tramite [e.mailcaic882005@istruzione.it](mailto:e.mailcaic882005@istruzione.it)/ PEC [caic882005@pec.istruzione.it](mailto:caic882005@pec.istruzione.it) telefono istituzionale 070885937;

**3-** I collaboratori scolastici continuano ad operare secondo la modalità in presenza con turnazioni (n.1 unità al giorno) nel plesso della sede legale(Via P.L:da Palestrina, 37 Quartu Sant'Elena) usufruendo degli istituti giuridici previsti dal CCNL scuola e degli altri istituti previsti dal Decreto Legge cit, così come confermati dai vari DPCM;

**4-** Gli assistenti amministrativi continuano ad operare con modalità smartworking, fatte salve le prestazioni rese per gli atti amministrativi non assolvibili a distanza, con turnazione, nel rispetto del principio della osservanza delle misure idonee a prevenire il contagio da Coronavirus (distanziamento sociale, misure di igiene personale, etc.)

**5-** Il Direttore SGA organizza il proprio servizio in modalità agile e/o in presenza, nel rispetto della propria autonomia operativa e funzionale e delle disposizioni impartite con il provvedimento.

**6-** Il Dirigente scolastico assicura la continuità amministrativa, a garanzia dell'erogazione dei servizi essenziali, presso gli Uffici dell'Istituto ed anche con le modalità funzionali di smartworking.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vincenzo Pisano

**firma digitale ex CAD del 2015**