



Istituto di Istruzione Superiore "Segato"

Via Jacopo Tasso, 11 – 32100 Belluno - C.F. 80001970252
Sez. ITIS "Segato" Tel. 0437 940159 – Fax 0437 940973
Sez. IPSIA "Brustolon" Tel. 0437 950033 – Fax 0437 950177
Sito: www.segatobrustolon.edu.it
E-mail: blis011002@istruzione.it blis011002@pec.istruzione.it



Istituto di Istruzione Superiore "Segato"

Belluno, 2 giugno 2020

I.I.S. - "SEGATO" - BELLUNO
Prot. 0002325 del 02/06/2020
01-01 (Uscita)

Al personale tutto
Al Consiglio di Istituto
Ai genitori
Agli studenti
All'albo pretorio
e, p.c. All'USR del Veneto e all'UAT di Belluno
Alla Prefettura di Belluno
Alla Provincia e al Comune di Belluno
All'RSPP
Alle OO.SS e alla RSU

Oggetto: Provvedimento del dirigente a decorrere dal 3 giugno 2020 fino a nuovo provvedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

Visto il DPCM 8 marzo 2020;

Visto l'art. 87, cc. 1-3 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27.;

Vista la nota MI del 15 maggio, n.682 che conferma quanto previsto dalla nota dipartimentale 622 del 2020

Visto il DL 33 del 16 maggio 2020

Visto il DL 34 del 19 maggio 2020

Visto l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 che impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Vista la Direttiva n.2/2020 emanata dal Dipartimento per la Funzione Pubblica sul lavoro agile;

Visto il DPCM 26 aprile 2020 che mantiene inalterate le disposizioni relative alla scuola;

Visto l'art. 25 del D.Lgs n. 165/2001 che attribuisce al Dirigente scolastico la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Viste le Note del Ministero dell'Istruzione n.278 del 6.3.2020, n.279 dell'8.3.2020, n.323 del 10.3.2020 e in particolare la nota n.392 del 18.3.2020 contenente istruzioni operative alle Istituzioni scolastiche in cui si chiamano i Dirigenti scolastici a "mantenere attive e aperte le funzioni dell'istituzione scolastica, a prescindere dall'apertura o chiusura fisica di un edificio";

Tenuto conto che l'attività didattica erogata dall'istituto a beneficio degli studenti è stata organizzata in modalità a distanza dal 02.3.2020 e viene monitorata costantemente dal Dirigente scolastico;

Constatato che le attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti: comodato d'uso per device, consegna di materiale depositato a scuola ove sia irrinunciabile, predisposizione della scuola

per gli esami di stato, a livello amministrativo, di sicurezza e di igienizzazione, espletamento di attività indifferibili connesse alla conclusione dell'anno scolastico e all'inizio del prossimo, verifica personale assente a qualsiasi titolo e relativi supplenti, attività amministrativo contabile necessaria e che ha bisogno di documentazione, attività volta al mantenimento del funzionamento dei laboratori.

DISPONE

che, a far data dal giorno 3 giugno 2020 e fino a nuovo provvedimento, la scuola sarà aperta dalle ore 7.30 alle ore 14, per il personale ATA, in base alle turnazioni e alle indicazioni definite dall'ordine di servizio dell'1 giugno 2020, per svolgere le molteplici attività indifferibili. Ove possibile il personale proseguirà il lavoro in modalità smart working. **Per il pubblico e per il personale docente la scuola sarà aperta solo per attività con carattere di urgenza** e previo appuntamento fissato chiamando il centralino; gli appuntamenti per la segreteria saranno dati in base all'orario di ricevimento dalle 9 alle 11. La presenza all'interno della scuola sarà, inoltre, condizionata dalla presentazione dell'autodichiarazione di accesso e vincolata al rispetto del protocollo COVID 19 pubblicato fra le news nella home page del sito della scuola (di cui si richiede attestazione di avvenuta presa visione) e coerenti con il DL 34 del 16 maggio 2020 e con le Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro scolastici e la gestione del rischio da Covid-19 dell'USR Veneto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ilaria Chiarusi

Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse